



Nazwa i adres Zamawiającego:

**Wodociągi Dębickie**  
**Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
**ul. Kosynierów Raclawickich 35**  
**39-200 Dębica**  
**województwo podkarpackie**  
**Polska**

Tel.: +48 (014) 670 51 71  
fax: +48 (014) 677 94 27  
[www.wodociagi.debickie.pl](http://www.wodociagi.debickie.pl)  
email: poczta@wodociagi.debickie.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**31/IS-6/09/19**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA USŁUGI O WARTOŚCI PONIŻEJ 443 000 EURO

przeprowadzanego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w „Wodociągach Dębickich” Sp. z o.o. dla zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

***DOKUMENTACJA PROJEKTOWA DLA ZADANIA PN. MODERNIZACJA SIECI KANALIZACYJNEJ  
METODĄ BEZWYKOPOWĄ W DĘBICY – ETAP II***

Zatwierdzam:

**PREZES ZARZADU**

Jacek Gil

Specyfikacja niniejsza zawiera **38 stron**  
Dębica 19.09.2019 r.



Specyfikacja niniejsza zawiera:

Lp.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Wzór umowy (WU).
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

**CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

## 1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.**  
**ul. Kosynierów Racławickich 35**  
**39-200 Dębica**  
 zwane dalej **Zamawiającym**

## 2. Oznaczenie Wykonawcy.

Za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,

## 3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnego z zasadą konkurencyjności, w oparciu o Regulaminem udzielania zamówień publicznych w „Wodociągach Dębickich” Sp. z o.o. dla zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 4. Określenie przedmiotu zamówienia.

1.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa **opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. Modernizacja sieci kanalizacyjnej metodą bezwykopową w Dębicy – etap II**, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami, obejmująca:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej dla przebudowy 25 odcinków sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Dębicy o łącznej długości około 6,5 km, w tym: ok. 675 m dla metody cracking, ok. 1,02 km dla metody rękawa utwardzonego promieniami UV i ok. 4,81 km dla metody rękawa o strukturze filcowej lub utwardzonego promieniami UV z kompletem uzgodnień 5 egz. oraz 1 egz. wersji elektronicznej;
- 2) wykonanie materiałów do zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę lub jeżeli zakres robót tego wymaga - projektu budowlanego do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę – 5 egz.;
- 3) uzyskanie ostatecznej decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeżeli jest wymagane);
- 4) uzyskanie decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych (jeżeli jest wymagane);
- 5) mapa ewidencyjna gruntów ;
- 6) wypisy z ewidencji gruntów;
- 7) mapę do celów projektowych (jeżeli jest wymagana);
- 8) opracowanie BIOZ; (jeżeli jest wymagane);
- 9) uzyskanie zgód wejścia w teren;
- 10) uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami uzgodnień;
- 11) wykonanie kosztorysu inwestorskiego;
- 12) wykonanie przedmiaru robót (w wersji elektronicznej modyfikowalnej);
- 13) opracowanie Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 14) wykonanie jednokrotnej aktualizacji przedmiaru oraz kosztorysu inwestorskiego;
- 15) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót budowlanych wraz z opracowaniem wszelkich niezbędnych materiałów i projektów z tym związanych (jeśli zakres robót tego wymaga).

Dokumentację należy zaopatrzyć w pisemne oświadczenie projektanta, że wykonana została zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną oraz, że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia wiedzy technicznej i celu, któremu ma służyć.

Całość dokumentacji w wersji elektronicznej należy wykonać w poniższej formie:

- o DWG (min. V. 2004 + zastosowane indywidualne style wydruków),
- o PDF, TIF, JPG, DOC (format Word 97-2003) DOCX, XLS,
- o dla kosztorysów i przedmiarów: PDF, DOC, TXT.

### 1.2 Podwykonawstwo:

- 1.2.1 Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 1.2.2 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 1.2.3 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.



- 1.3 Kody CPV:  
**71.22.00.00-6** Usługi projektowania architektonicznego

## 5. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 6. Zamówienia uzupełniające.

- 6.1 Zamawiający **nie przewiduje** zamówienia uzupełniające.  
 6.2 **Przedmiot:** nie dotyczy  
 6.3 **Wielkości lub zakresu zamówienia:** nie dotyczy.  
 6.4 **Warunki na jakich zostaną udzielone:** nie dotyczy

## 7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

- 7.1 Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.  
 7.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej z Wykonawcami.

## 8. Termin realizacji zamówienia: do 5 miesięcy od daty podpisania umowy.

- 8.1 Wykonawca rozpocznie wykonywanie Przedmiotu zamówienia z dniem zawarcia Umowy z Wykonawcą Zadania.  
 8.2 Termin wykonania przedmiotu Umowy: 5 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## 9. Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania.

- 9.1 Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
- 9.1.1 **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:** Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie, wg formuły: spełnia - nie spełnia.
- 9.1.2 **Wiedza i doświadczenie:** Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej – 1 zakończoną usługą projektową w zakresie budowy lub przebudowy kanalizacji metodą bezwykopową o długości co najmniej 1 km.  
 Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone dokumenty, wg formuły: spełnia - nie spełnia.
- 9.1.3 **Potencjał techniczny: Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku.** Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.
- 9.1.4 **Osoby zdolne do wykonania zamówienia:** Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem osobami wyznaczonymi do realizacji niniejszego zamówienia spełniającymi następujące warunki:

Stanowisko	Wykształcenie	Uprawnienia	Doświadczenie zawodowe i w realizacji zadań
<b>Projektant w specjalności sanitarnej</b>	Wyższe techniczne	do projektowania w specjalności sanitarnej bez ograniczeń lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa	W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert projektował budowę lub przebudowę kanalizacji w co najmniej 1 zakończonym zamówieniu.

W przypadku gdy Wykonawca dysponuje osobą spoza terytorium RP, osoba ta musi:

- 1) posiadać wykształcenie i kwalifikacje wymagane do świadczenia usług w/w branży budowlanej w kraju zamieszkania tej osoby,



- 2) posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych w/w branży budowlanej w kraju zamieszkania tej osoby,
- 3) posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych w w/w branży budowlanej zgodnie z ustawą z 22.12.2015 r. (t.j. Dz.U. 2018, poz. 2272) o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub posiadać prawo do świadczenia usług trans granicznych,
- 4) spełniać opisane wyżej wymagania dotyczące osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.

Wszystkie w/w osoby muszą posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy. Wymieniony powyżej skład personelu należy traktować jako minimalne wymaganie Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego do rzetelnego wypełnienia obowiązku Wykonawcy. W razie potrzeby Wykonawca powinien dostarczyć personelowi niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie całego personelu muszą być zawarte w cenie oferty.

Przez doświadczenie zawodowe (w przypadku osób od których wymaga się posiadania uprawnień budowlanych, doświadczenie liczone jest w okresie od daty uzyskania stosownych uprawnień do daty składania ofert), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 z późn. zm.), należy rozumieć doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie:

- 1) zatrudnienia,
- 2) wykonywania innej pracy zarobkowej

lub

prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy. Warunek doświadczenia zawodowego zawiera także doświadczenie praktyczne tj. wymóg nabycia, w trakcie tego doświadczenia zawodowego, określonych umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań o określonym stopniu złożoności.

Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone dokumenty, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

#### 9.1.5 **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** – nie określa się warunku.

Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

#### 9.2 Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

##### 9.2.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW.

##### 9.2.2 Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (pkt. 9.1.2.), wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed **upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy** – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW

##### 9.2.3 Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia - **załącznik nr 4** do niniejszej IDW

#### 9.3 Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania poprzez przedstawienie następujących dokumentów:

##### 9.3.1 Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej IDW.

##### 9.3.2 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

##### 9.3.3 Jednocześnie w celu uniknięcia konfliktu interesów, z udzielenia zamówienia Zamawiający wykluczy podmioty powiązane z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,



- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
- 9.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.3.2., składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 10.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać wspólnie warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 9 IDW. Udowodnienie braku podstaw do wykluczenia wg pkt. 9.3. spełnione muszą być przez każdego z Wykonawców oferty wspólnej.
- 10.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 10.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
  - 10.4.1 zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 10.4.2 określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 10.4.3 czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

## 11. Wadium.

- 11.1 Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: **3 000,00 zł, słownie: trzy tysiące złotych.**
- 11.2 **Forma wadium.**  
Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 11.2.1 pieniądzu,
  - 11.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 11.2.3 gwarancjach bankowych,
  - 11.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 11.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 110 z późn. zm.).
- 11.3 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - 11.3.1 nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 11.3.2 określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 11.3.3 kwotę gwarancji,
  - 11.3.4 termin ważności gwarancji,
  - 11.3.5 gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa,
  - 11.3.6 zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub



- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- oraz w sytuacji kiedy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

#### 11.4 Miejsce i sposób wniesienia wadium.

11.4.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

**BANK PEKAO S.A. o/ Dębica nr 08 1240 4807 1111 0010 2298 2842**

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Zamawiający nie przyjmuje gotówki.

11.4.2 Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć na dzienniku podawczym Zamawiającego.

#### 11.5 Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

#### 11.6 Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium:

11.6.1 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 11.7,

11.6.2 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,

11.6.3 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

11.6.4 jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

#### 11.7 Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

11.7.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

11.7.2 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

11.7.3 Zamawiający również zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

### 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### 13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy otwarty w PLN.

Podatek od towarów i usług (VAT) zostanie naliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.

### 14. Opis sposobu przygotowania oferty.

#### 14.1 Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.



- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) wymagane jest działanie łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć: oryginał lub potwierdzoną kopię pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą IDW.
- 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 8) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### 14.2 Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy wymagane jest działanie dwóch lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy wymagane jest działanie dwóch lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

***Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) art. 297 § 1; Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od [...]instytucji dysponujących środkami publicznymi- [...] zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.***

#### 14.3 Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
  - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru,
  - c) Oświadczenie Wykonawcy(ów) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,
  - d) Wykaz usług sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW



- wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie,
- e) Wykaz osób przewidzianych do realizacji niniejszego zamówienia - według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW,
  - f) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej IDW,
  - g) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru zgodnie z pkt. 9.3.2. IDW,
  - h) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z pkt. 10 IDW,
  - i) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 9 niniejszej IDW i inne dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

#### **14.4 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, który zastrzegł informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany do wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W razie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w załączeniu do oferty Wykonawca składa wyjaśnienia dotyczące zastrzeżonych treści, zawierające w szczególności dowody, że zastrzeżone informacje:

- a) nie są upubliczniane,
- b) stanowią dla Wykonawcy wartość techniczną lub technologiczną, albo posiadają wartość gospodarczą, zostały zastrzeżone, i wymieni działania jakie podjął w celu zachowania ich poufności.

### **15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.**

#### **15.1 Wyjaśnianie treści SIWZ**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1) i 2).
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom ujawnionym w toku procedury, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

#### **15.2 Zmiany w treści SIWZ**

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmieniać treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom ujawnionym w toku procedur oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.
- 2) Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców ujawnionych w toku procedury oraz zamieszcza na stronie internetowej.

### **16. Oględziny miejsca realizacji zamówienia.**

- 16.1 Zamawiający przewiduje możliwość oględzin terenu objętego Zadaniem przez Wykonawców.
- 16.2 Aby uzyskać możliwość oględzin obiektu należy zwrócić się pisemnie do Pani Joanny Maż – Kierownika Wydziału Produkcji Wody w celu ustalenia terminu oględzin.
- 16.3 Wszystkie pytania, które mogą pojawić się w trakcie oględzin, należy przedłożyć Zamawiającemu na piśmie, w celu zachowania zasady równego traktowania przy odpowiadaniu na nie.

### **17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:



- 1) w zakresie merytorycznym – **Andrzej Tokarczyk** – Kierownik Wydziału Sieci Wodno-Kanalizacyjnej,
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – **Lucyna Grych-Kusek** – Główny Specjalista ds. Inwestycji Strategicznych.

## 18. Miejsce, termin, sposób złożenia i otwarcia ofert.

- 18.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w: Wodociągach Dębickich Sp. z o.o., ul. Kosynierów Raclawickich 35, 39-200 Dębica, Dziennik Podawczy, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	24.10.2019	do godz.	12 <sup>00</sup>
---------	------------	----------	------------------

- 18.2 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.,  
ul. Kosynierów Raclawickich 35, 39-200 Dębica**  
**Oferta w postępowaniu na:**  
**Dokumentacja projektowa dla zadania**  
**pn. Modernizacja sieci kanalizacyjnej metodą bezwykopową w Dębicy – etap II**  
**nie otwierać przed dniem: 24.10.2019 r. godz. 12<sup>15</sup>**

- 18.3 Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

- 18.4 Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

- 18.4.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

- 18.4.2 Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.

- 18.4.3 Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

- 18.5 **Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w: Wodociągach Dębickich Sp. z o.o., ul. Kosynierów Raclawickich 35, 39-200 Dębica, Sala konferencyjna, w terminie:

w dniu	24.10.2019	po godz.	12 <sup>15</sup>
--------	------------	----------	------------------

- 18.6 Tryb otwarcia ofert.

- 18.6.1 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 18.6.2 W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

- 18.6.3 Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

- 18.6.4 W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 18.6.4.1 stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,

- 18.6.4.2 nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,

- 18.6.4.3 informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

- 18.7 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.

## 19. Termin związania ofertą.

- 19.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 19.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed



upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 19.3 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 19.4 Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

## 20. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 20.1 Podana cena oferty musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
- 20.2 Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1145) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
- § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, **przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.***
- § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąco strata, **sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.***
- 20.3 Cena oferty jest kwotą wymienioną w Formularzu Oferty. Podatek VAT winien być podany oddzielnie w Formularzu Oferty. Podatek VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, dotyczącymi stawek VAT, na dzień wystawienia faktury VAT.
- 20.4 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (tj. we Wzorzec umowy).
- 20.5 Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 20.6 Cena ryczałtowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia w tym zakresie.

## 21. Kryteria oceny ofert.

- 21.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 21.1.1 zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- 21.1.2 nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 21.2 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
- 21.2.1 Cena – 100% = 100 pkt.
- Oferty zostaną przeliczone według wzoru:
- $$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 21.3 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), którzy otrzymają najwyższą punktację w kryteriach oceny i których oferta spełni wszystkie warunki postępowania.

## 22. Oferta z rażąco niską ceną.

- 22.1 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących



elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

22.2 Za rażąco niską cenę, w szczególności, przyjmuje się, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

22.3 Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

22.4 Zamawiający **odrzuca** ofertę:

- 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### 23. Uzupelnienie oferty.

23.1 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

23.2 Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane i usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

23.3 Zamawiający wezwie także Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, których złożenia żądał w niniejszej SIWZ.

### 24. Tryb oceny ofert.

#### 24.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

24.1.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści,

24.1.2 Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

24.1.3 Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona w zakresie ujętym w pkt. 24.1.2. Nie wyrażenie pisemnej zgody na poprawienie omyłek ujętych w pkt. 24.1.2, w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

#### 24.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści pkt. 24.3 niniejszej IDW.

#### 24.3 Sprawdzanie wiarygodności ofert

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji,
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona,
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

### 25. Wykluczenie Wykonawcy.

25.1 Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści oświadczenia.

25.2 Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.



## 26. Odrzucenie oferty.

26.1 Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki nieistotnej,
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 8) wadium zostało wniesione po terminie.

26.2 Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## 27. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

27.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

27.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

27.3 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.

## 28. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

28.1 Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- a) zostanie zawarta w formie pisemnej,
- b) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego,
- c) jest jawna i podlega udostępnieniu,
- d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- e) jest zawarta na okres wskazany w SIWZ,
- f) podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

28.2 Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem sytuacji przewidzianych we Wzorze Umowy.

28.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

28.4 Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II Wzór umowy niniejszej SIWZ.

## 29. Unieważnienie postępowania.

29.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w przypadkach:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- e) Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi.

29.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz opublikuje je na stronie internetowej.

## 30. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie,



faxem lub drogą elektroniczną. W przypadku drogi faksowej oraz poczty elektronicznej, każda ze Stron, na żądanie drugiej, jest zobowiązana niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania przesłanej korespondencji. Wszelkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą drogi faksowej lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Za termin ten uważa się dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni wolnych od pracy) w godzinach od 8:00-14:00. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie, faxem lub pocztą elektroniczną pod adres i numery kontaktowe podane na początku niniejszej SIWZ.

### 31. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

### 32. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

### 33. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 33.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 10 dni od dnia, w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy Zamawiającemu:
- 3 egzemplarze podpisanej przez siebie umowy wraz z załącznikami,
  - umowę regulującą współpracę podmiotów przestępujących wspólnie do zamówienia (w przypadku zaistnienia takiej okoliczności).
- 33.2 Zamawiający zawrze umowę w terminach nie krótszych niż 10 dni, od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, ale nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

### 34. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych usług
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób przewidzianych do realizacji zamówienia
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY na:

**DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ DLA ZADANIA PN. MODERNIZACJA SIECI KANALIZACYJNEJ  
METODĄ BEZWYKOPOWĄ W DĘBICY – ETAP II**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

31/IS-6/09/19

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.  
ul. Kosynierów Racławickich 35  
39-200 Dębica

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW, ADRES DO KORESPONDENCJI:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Oświadczam/y, że jestem/śmy: mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem.<sup>1</sup>

**UWAGA:**

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

**5. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi,

wynosi netto (bez VAT)	.....[PLN]
plus należny podatek VAT w wysokości	.....% tj. ....[PLN]
Cena brutto z VAT	.....[PLN]
słownie:	.....[PLN]
Zobowiązujemy się wykonać zamówienia do:	5 miesięcy od dnia podpisania umowy

- 4) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń *warunki płatności* przedstawione w Części II SIWZ Wzór umowy,
- 5) niniejsza oferta jest ważna przez **60** dni,
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń *wzór umowy* przedstawiony w Części II SIWZ Wzór umowy,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,

<sup>1</sup> Wykonawca skreśla niepotrzebne



- 8) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu]/[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]<sup>2</sup>,
- 9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 10) Wykonawca informuje, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.)<sup>3</sup>:

Wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
Wybór ofert będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): ..... Wartość towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto.

**POUCZENIE:**

Drugi przypadek dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- Wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów
- Mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług
- Importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT przy porównaniu cen ofertowych.

- 11) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>4</sup>:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

W załączeniu do oferty przedstawiam (-my) na stronach ..... wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 12) Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach,
- 13) Oferta została zabezpieczona wadium w wysokości ..... w formie .....  
prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu) na następujący rachunek:  
.....
- 14) oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup>) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
- 15) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć Podwykonawcom] (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych Podwykonawców)<sup>5</sup>:

Lp.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	

- 16) Wskazuję/emy następujące dokumenty stanowiące załączniki niniejszej oferty:

- .....
- .....

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

<sup>4</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>5</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

3. ....

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data



Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu:

**DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ DLA ZADANIA PN. MODERNIZACJA SIECI KANALIZACYJNEJ  
METODĄ BEZWYKOPOWĄ W DĘBICY – ETAP II**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

31/IS-6/09/19

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.  
ul. Kosynierów Raclawickich 35  
39-200 Dębica**

**2. WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y) ŻE :**

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję(emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

**PODPIS(Y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 3 - Wzór wykazu wykonanych usług w postępowaniu na:

**DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ DLA ZADANIA PN. MODERNIZACJA SIECI KANALIZACYJNEJ  
METODĄ BEZWYKOPOWĄ W DĘBICY – ETAP II**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

31/IS-6/09/19

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.**  
ul. Kosynierów Racławickich 35  
39-200 Dębica

**2. WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG  
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliśmy) następujące usługi:

L.p.	Nazwa usługi	Wielkość budowy	Przedmiot usługi wraz z krótkim jej opisem	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawc(ów)	Uwagi
				Początek (data)	zakończenie (data)			
1.								
2.								
3.								

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający, że usługi wykonano należycie. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający, że usługi zostały wykonane należycie, skutkuje nie uznaniem przez Zamawiającego wykonania tej roboty.

**PODPIS:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data



Załącznik nr 4 – Wzór wykazu osób, które będą wykonywać zamówienie:

**DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ DLA ZADANIA PN. MODERNIZACJA SIECI KANALIZACYJNEJ  
METODĄ BEZWYKOPOWĄ W DĘBICY – ETAP II**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

31/IS-6/09/19

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.**  
**ul. Kosynierów Raclawickich 35**  
**39-200 Dębica**

**2. WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y) ŻE :**

dysponuję lub będę dysponował niżej wymienionymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o kwalifikacjach zawodowych uprawniających do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) lub uprawnionymi do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, tj. posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w niżej wymienionych specjalnościach:

l.p.	Zakres	Osoba przewidziana do wykonania zamówienia				Podstawa do dysponowania osobą przez Wykonawcę
		Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Doświadczenie	

*\* Podać informacje nt. wykształcenia*

*Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia przez Wykonawcę osoby lub osób łączących zakresy wymienione powyżej – w zależności od posiadanych uprawnień.*

**PODPIS(Y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zamówieniu na:

**DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ DLA ZADANIA PN. MODERNIZACJA SIECI KANALIZACYJNEJ  
METODĄ BEZWYKOPOWĄ W DĘBICY – ETAP II**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

31/IS-6/09/19

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.**  
**ul. Kosynierów Raclawickich 35**  
**39-200 Dębica**

**2. WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

**Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia**, ponieważ nie jestem:

- 1) Wykonawcą, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcą będącym osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 r. poz. 769);
- 3) Wykonawcą, którego urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
- 4) Wykonawcą, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcą, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcą, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcą, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Wykonawcą, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) Wykonawcą, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;



- 10) Wykonawcą będącym podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 628 z późn. zm.);
- 11) Wykonawcą, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawcami, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**PODPIS:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

## CZEŚĆ II – Wzór umowy (WU)

# WZÓR UMOWY





## Wzór umowy na część II zamówienia

### UMOWA nr ...../2019

zawarta w dniu ..... w Dębicy pomiędzy:  
 „Wodociągi Dębickie” Sp. z o. o. ul. Kosynierów Raclawickich 35, 39-200 Dębica wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000044893, posiadającą numery NIP:872-000-42-72 oraz REGON: 850489543,  
 zwaną dalej **Zamawiającym**, którego reprezentują:

**Jacek Gil - Prezes Zarządu**

a,

.....  
 ( nazwa podmiotu będącego Wykonawcą )

mającym swą siedzibę w .....  
 reprezentowanym przez:

.....  
 .....  
 zwanym dalej **Wykonawcą**.

## § 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1. Definicje

- 1) **Dni i miesiące** – dni i miesiące kalendarzowe.
- 2) **Oferta** – zobowiązanie Wykonawcy złożone Zamawiającemu na wykonanie usługi zgodnie z warunkami SIWZ. Oznacza Formularz ofertowy i wszystkie inne dokumenty, które Wykonawca dostarczył wraz z Formularzem oferty.
- 3) **Projekt** – projekt pn. „Rozwój gospodarki wodno-ściekowej Miasta Dębica z modernizacją oczyszczalni ścieków” realizowany ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, działanie 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracji”, oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”, umowa o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0019/17-00.
- 4) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 5) **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego, o którym mowa § 2.
- 6) **Zadanie** – zadanie pn. Modernizacja sieci kanalizacyjnej metodą bezwykopową w Dębicy – etap II.
- 7) **Zamawiający** – „Wodociągi Dębickie” Sp. z o.o.

### 2. Interpretacje

- 1) Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
- 2) Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
- 3) Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.

### 3. Sposób komunikowania się Stron

- 1) Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji Przedmiotu umowy, przekazywane będą na piśmie i dostarczane (przekazywane): osobiście (za pokwitowaniem), wysyłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, pocztą elektroniczną lub faksem (otrzymujący potwierdza zwrótnie przekazującemu fakt ich otrzymania w formie pisemnej).
- 2) Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:  
**Korespondencja kierowana do Zamawiającego:**  
 Imię i Nazwisko/Nazwa: **„Wodociągi Dębickie” Sp. z o.o.**  
 Adres: **ul. Kosynierów Raclawickich 35, 39-200 Dębica**  
 Telefon: **48 (14) 670 51 71**  
 Fax: **48 (14) 670 94 27**  
 e-mail: [poczta@wodociagi.debickie.pl](mailto:poczta@wodociagi.debickie.pl)



Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Imię i Nazwisko/Nazwa:

Adres:

Telefon:

Fax:

e-mail:

- 3) Zmiana danych wskazanych powyżej nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
4. **Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów** (jeżeli dotyczy, w przypadku braku konsorcjum – opis usunąć).
- 1) Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy.
  - 2) Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem Rękojmi usługi projektowej.
  - 3) Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy oraz jej zmian, zawierającej informacje za wykonanie jakich usług w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
  - 4) Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.

## § 2 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. W rezultacie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia znak ....., pn. **Dokumentacja projektowa dla zadania pn. Modernizacja sieci kanalizacyjnej metodą bezwykopową w Dębicy – etap II**, w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej oraz w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w „Wodociągach Dębickich” Sp. z o.o. dla zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek:
 

**opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. Modernizacja sieci kanalizacyjnej metodą bezwykopową w Dębicy – etap II,**
2. Zakres usługi opracowania dokumentacji obejmuje w szczególności:
  - 1) opracowanie dokumentacji projektowej dla przebudowy 25 odcinków sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Dębicy o łącznej długości około 6,5 km, w tym: ok. 675 m dla metody cracking, ok. 1,02 km dla metody rękawa utwardzonego promieniami UV i ok. 4,81 km dla metody rękawa o strukturze filcowej lub utwardzonego promieniami UV z kompletem uzgodnień 5 egz. oraz 1 egz. wersji elektronicznej;
  - 2) wykonanie materiałów do zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę lub jeżeli zakres robót tego wymaga - projektu budowlanego do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę – 5 egz.;
  - 3) uzyskanie ostatecznej decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeżeli jest wymagane);
  - 4) uzyskanie decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych (jeżeli jest wymagane);
  - 5) mapa ewidencyjna gruntów;
  - 6) wypisy z ewidencji gruntów;
  - 7) mapę do celów projektowych (jeżeli jest wymagana);
  - 8) opracowanie BIOZ (jeżeli jest wymagane);
  - 9) uzyskanie zgód wejścia w teren;
  - 10) uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami uzgodnień;
  - 11) wykonanie kosztorysu inwestorskiego;
  - 12) wykonanie przedmiaru robót (w wersji elektronicznej modyfikowalnej);
  - 13) opracowanie Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
  - 14) wykonanie jednokrotnej aktualizacji przedmiaru oraz kosztorysu inwestorskiego;
  - 15) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót budowlanych wraz z opracowaniem wszelkich niezbędnych materiałów i projektów z tym związanych (jeśli zakres robót tego wymaga).
3. Dokumentację należy zaopatrzyć w pisemne oświadczenie projektanta, że wykonana została zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną oraz, że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia wiedzy technicznej i celu, któremu ma służyć.
4. Całość dokumentacji w wersji elektronicznej należy wykonać w poniższej formie:

Nazwa zamówienia: **Dokumentacja projektowa dla zadania pn. Modernizacja sieci kanalizacyjnej metodą bezwykopową w Dębicy – etap II**



- o DWG (min. V. 2004 + zastosowane indywidualne style wydruków);
  - o PDF, TIF, JPG, DOC (format Word 97-2003) DOCX, XLS;
  - o dla kosztorysów i przedmiarów: PDF, DOC, TXT.
5. Dokumentacja będąca przedmiotem niniejszego zamówienia służyć będzie Zamawiającemu do udzielenia zamówienia na realizację robót budowlanych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
  6. Szczegółowy zakres zamówienia opisany jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz ze wszystkimi załącznikami, który łącznie z Ofertą Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
  7. Przedmiot zamówienia oraz Zadanie są współfinansowane ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, działanie 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracji”, oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”, umowa o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0019/17-00, nazwa projektu „Rozwój gospodarki wodno-ściekowej Miasta Dębica z modernizacją oczyszczalni ścieków”.

### § 3 TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca rozpocznie wykonywanie Przedmiotu zamówienia z dniem zawarcia niniejszej Umowy.
2. Termin zakończenia wykonania zamówienia ustala się na dzień .....
3. Po zakończeniu realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - 1) udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane mające zostać zrealizowane na podstawie Przedmiotu umowy oraz ocena proponowanych przez wykonawców rozwiązań równoważnych,
  - 2) udzielania wyjaśnień i uzupełnień do dokumentacji na etapie realizacji robót budowlanych, wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dokumentacji;
  - 3) wykonania jednokrotnej aktualizacji przedmiaru oraz kosztorysu inwestorskiego.
4. Osobą do kontaktu przewidzianą ze strony Zamawiającego będą:.....
5. Osobą do kontaktu przewidzianą ze strony Wykonawcy będzie.....

### § 4 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) uzgodnienia z Zamawiającym koncepcji projektowej oraz projektowanych rozwiązań technologicznych i materiałowych;
  - 2) Projektanci wykonujący dokumentację projektowo-kosztorysową muszą przestrzegać zapisów zawartych:
    - a) w art. 29 do 35 ustawy Pzp, w szczególności art. 29 ust. 3, który określa, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia i użyciu wyrażenia „lub równoważny” należy podać minimalne parametry techniczne, do których będą odnosić się wykonawcy wykazujący równoważność zaoferowanych rozwiązań,
    - b) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
    - c) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
  - 3) opracować kosztorys inwestorski z podaniem nazw i kodów określonych we wspólnym słowniku zamówień;
  - 4) nie uczestniczyć w żadnej z ofert wykonawców biorących udział w postępowaniu na roboty budowlane objęte Przedmiotem zamówienia;
  - 5) współdziałać z Zamawiającym:
    - a) w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane mające zostać zrealizowane na podstawie Przedmiotu umowy tj. udzielać odpowiedzi na pytania wykonawców w ramach postępowania dotyczące treści dokumentacji oraz proponowane przez wykonawców rozwiązania równoważne,
    - b) na etapie realizacji robót budowlanych w zakresie udzielania wyjaśnień i uzupełnień do dokumentacji wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dokumentacji;



- 6) wykonywać czynności będące przedmiotem umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie oraz chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych mu obowiązków;
- 7) przestrzegać praw patentowych i licencji;
- 8) informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia przedmiotu umowy.

## **§ 5 OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie usług projektowych i niniejszą umowę zawiera w ramach prowadzonej działalności oraz, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia niezbędne do świadczenia usług.
2. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne do prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać usługę na warunkach określonych w umowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia przy użyciu materiałów, sprzętu oraz transportu własnym staraniem i na własny koszt, zgodnie z warunkami opisanymi w umowie.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej i że będzie ono kontynuowane co najmniej do daty zakończenia realizacji umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w odniesieniu do przedmiotu niniejszej umowy, wraz z dowodami opłacenia składek.
6. Jeżeli polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony obejmuje okres krótszy niż termin realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia polisy na cały okres objęty zamówieniem oraz zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu każdej nowej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego posiadania ochrony ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 4 wraz z dowodami opłacenia składek.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z zakresem obowiązków oraz zdobył niezbędne informacje do prawidłowej wyceny przedmiotu umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z błędnym skalkulowaniem ceny wykonania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że nie zawierał on, ani osoby biorące udział w realizacji niniejszej umowy, żadnych umów, których wykonanie mogłoby uniemożliwić lub utrudnić zawarcie lub realizację niniejszej umowy oraz zobowiązuje się do nie podejmowania jakichkolwiek czynności mogących mieć negatywny wpływ na realizację Zadania.

## **§ 6 ZOBOWIĄZANIE DO STOSOWANIA ZAŁOŻEŃ PRZYJĘTYCH W SIWZ**

Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający Specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierającą m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one obowiązujące przy wykonaniu umowy na wykonanie zamówienia publicznego.

## **§ 7 PERSONEL**

1. Zgodnie ze złożoną ofertą w realizacji zamówienia będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:
  - 1) Projektant w specjalności sanitarnej posiadający/a uprawnienia ....., wydane przez ....., Nr ....., wpis do ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa Nr .....
2. Wykonawca może dokonywać zmiany osoby przewidzianej do wykonywania zamówienia, wskazanej w ust. 1, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Zmiana osoby w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę. Nowa osoba musi posiadać uprawnienia i kwalifikacje zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ.
3. O zaaprobowanie zmiany osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest na piśmie zwrócić się do Zamawiającego w terminie co najmniej 7 dni roboczych przed planowaną zmianą. Zamawiający podejmie decyzję w tej sprawie w ciągu 5 dni od otrzymania stosownego wniosku, a w przypadkach nagłych, nieprzewidzianych w ciągu 2 dni od wystąpienia okoliczności.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób wymienionych w ust. 1 jak za własne działania lub zaniechania działań.

## **§ 8 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się:
  - 1) przekazać Wykonawcy posiadane dane i informacje o istniejących kanalizacjach objętych projektowaniem,
  - 2) informować Wykonawcę o znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację Przedmiotu zamówienia.



## § 9 WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE WYKONANEJ USŁUGI

1. Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 2 umowy, przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe:
  - netto ..... PLN,
  - plus podatek VAT ..... %, tj. .... PLN,
  - brutto ..... PLN,
  - słownie złoty: .....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym:
  - 1) wszystkie zobowiązania Wykonawcy i wszystko co jest konieczne dla właściwej, realizacji i ukończenia usługi, a także przeniesienia prawa własności,
  - 2) z tytułu czynności, które Wykonawca będzie pełnił poza swoim miejscem zamieszkania. Zamawiający nie będzie zwracał kosztów przejazdów, diet i niezbędnych noclegów,
  - 3) koszty administracyjne zatrudnienia osób wykonujących zamówienie, koszty związane z dojazdem do miejsca pracy, zakwaterowaniem, dietami, urlopem, niezbędnymi ubezpieczeniami i inne wydatki związane z zatrudnieniem osób wykonujących zamówienie przez Wykonawcę,
  - 4) innych świadczeń wynikających z przepisów prawa,
  - 5) usług świadczonych przez Wykonawcę w okresie gwarancji i rękojmi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wszelkich błędów, braków i nieścisłości ujawnionych zarówno na etapie realizacji, po odbiorze dokumentacji, jak i w trakcie realizacji robót budowlanych.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zakończeniu przez Wykonawcę wszystkich opracowań projektowych i ich przekazaniu Zamawiającemu wraz z oświadczeniem o kompletności i zgodności opracowań z przepisami technicznymi i warunkami umowy.

## § 10 PŁATNOŚCI

1. Płatności będą dokonywane w złotych polskich (PLN), przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....
2. Płatność będzie dokonywana w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturami VAT.
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku Wykonawcy.
6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT Nr identyfikacyjny 872-000-42-72 jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT nr identyfikacyjny .....

## § 11 PRAWA MAJĄTKOWE

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 9 Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności do przedmiotu umowy oraz całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do przedmiotu umowy wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
2. Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa w ust. 1, nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie i następuje na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu, a w szczególności, kopiowania, powielania, fotografowania i skanowania;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, w tym użyczenia i najmu;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu, w tym wyświetlanie, wystawianie, publiczne udostępnianie, publikowanie w Internecie.
3. Przekazanie praw autorskich i majątkowych dotyczy również udostępniania wszelkim instytucjom zgodnie z odpowiednimi, odrębnymi przepisami.
4. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.



## **§ 12 PODWYKONAWCY**

1. W trakcie świadczenia usług objętych niniejszą umową Wykonawca, za uprzednią zgodą Zamawiającego, może zlecić wykonanie części zamówienia Podwykonawcom. Za działania i zaniechania wszystkich Podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.

## **§ 13 WADY, OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy posiada wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność. Jeżeli okaże się, że dokumentacja zawiera błędy uniemożliwiające lub utrudniające wykonanie robót budowlanych, Wykonawca jest zobowiązany, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, do naniesienia w dokumentacji stosownych poprawek bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli w trakcie realizacji zadania prowadzonego na podstawie dokumentacji okaże się, że wskutek wad, błędów lub braków projektowych konieczne stało się wykonanie robót dodatkowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy pokrycia kosztów tych robót.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, według zasad Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Okres rękojmi upływa z dniem wygaśnięcia odpowiedzialności Wykonawcy robót za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wad dokumentacji projektowej i/lub kosztorysowej na każdym etapie realizacji umowy wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy może:
  - 1) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmuje usunięcia wad i naliczy kary umowne określone w § 14 ust. 2, a po upływie 14 dni od wyznaczonego terminu może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczenia terminu usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dają się usunąć.
5. Ewentualne zaistniałe usterki lub wady wykryte w okresie trwania rękojmi za wady Wykonawca zobowiązuje się usunąć na własny koszt w terminie do 7 dni roboczych od chwili otrzymania reklamacji od Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach strony mogą ustalić inny termin usunięcia wad lub usterek.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w zrealizowanej inwestycji założonych parametrów z powodu zastosowania w projekcie rozwiązań niezgodnych z normami, przepisami techniczno - budowlanymi w fazie projektowania.

## **§ 14 KARY UMOWNE**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony są obowiązane do zapłaty kary umownej zgodnie z ust. 2.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
    - a) za nieterminowe wykonanie określonego niniejszą umową przedmiotu umowy w wysokości 0,20% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 za każdy dzień zwłoki,
    - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9,
    - c) za nieterminowe usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,20 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu usunięcia wad ustalonego przez Zamawiającego.
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9,
    - b) za zwłokę w zapłacie faktury Wykonawca naliczy odsetki w wysokości ustawowej.
3. Stronom przysługuje prawo naliczania kar umownych do pełnej wysokości wynagrodzenia wynikającego z umowy.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.



## **§ 15 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. Zamawiający może także, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadkach określonych w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za opracowania dokumentacji lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań dokumentacji wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań dokumentacji według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je Zamawiającemu;
  - 2) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ust. 5 pkt. 1), Przedstawiciel Zamawiającego przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań dokumentacji wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowania dokumentacji. Protokół inwentaryzacji opracowań dokumentacji stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań dokumentacji do odbioru końcowego.

## **§ 16 Zmiany umowy**

1. Wszelkie istotne zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje również możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadku gdy:
  - 1) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) niezgodności dokumentacji zgromadzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z rzeczywistym stanem faktycznym, który ujawni się w toku realizacji przez Wykonawcę zamówienia publicznego, a jest wynikiem okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego;
  - 3) siły wyższej, w wyniku, której nie jest możliwe zachowanie przez Wykonawcę określonego umową terminu realizacji zamówienia publicznego;
  - 4) wystąpienie zdarzeń niezależnych od Stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla Zamawiającego, bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia;
  - 5) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 6) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
    - a) nie uzyskanie przez Wykonawcę niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opinii i uzgodnień od instytucji, organów i osób nie będących stronami umowy w terminach umożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
    - b) zmiany warunków projektowania przez jednostki opiniujące, uzgadniające;
    - c) przedłużenie terminu swoich czynności ponad przewidziane prawem terminy przez jednostki uzgadniające lub zatwierdzające;
    - d) konieczności przeprowadzenia ponownego uzgadniania, opiniowania;
    - e) wstrzymanie wykonania prac przez uprawnione organy;
    - f) zmiana prawa lub obowiązujących norm wywołujących konieczność zmiany zakresu lub harmonogramu pracy;
    - g) ponadprzeciętny czas trwania procedur administracyjnych, mających wpływ na termin wykonania i niewynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy: termin może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu;
    - h) jeżeli przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru Wykonawcy nie można było uniknąć zmiany terminu;
    - i) inne przyczyny leżące po stronie Zamawiającego lub organów administracji: termin może ulec



- zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu;
- j) działania lub zaniechania osób trzecich (np. organów administracji publicznej i innych podmiotów uczestniczących w procedurze opiniowania i uchwalania);
  - k) złożenia skargi lub wniosku do właściwych organów administracyjnych lub sądowych lub odwołania od ich rozstrzygnięcia, o ile będą mogły mieć wpływ na zmianę terminu realizacji;
  - l) zmiany uzbrojenia w stosunku do danych w zasobach geodezyjnych;
  - m) zmiany przepisów związanych z przedmiotem zamówienia dokonane po podpisaniu umowy.
3. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2 jest złożenie uzasadnionego wniosku przez Stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez Strony stosownego protokołu.
  - 4.. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, z tym, że cena netto nie może ulec podwyższeniu.

## **§ 17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
4. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych RODO.
5. Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia woli związane z niniejszą umową wymagają formy pisemnej i powinny być doręczone za potwierdzeniem odbioru (osobiście lub listem poleconym) na adres wskazany w umowie lub podany przez stronę w zawiadomieniu o zmianie adresu.
6. Strony oświadczają, że w przypadku niepodjęcia korespondencji wysłanej na adresy wskazane w niniejszej umowie lub w powiadomieniach o ich zmianie, takie nadesłanie będzie uznawane przez Strony jako doręczenie korespondencji, a oświadczenia w niej zawarte za złożone z upływem 14 dnia od daty nadania.
7. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo i miejscowo sąd dla Zamawiającego.

## **§ 18 EGZEMPLARZE**

Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egz. 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

### **Załączniki:**

1. SIWZ

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



### **CZEŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.**  
**ul. Kosynierów Raławickich 35**  
**39-200 Dębica**

zwane dalej **Zamawiającym**

## I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa **opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. Modernizacja sieci kanalizacyjnej metodą bezwykopową w Dębicy – etap II**, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami, obejmująca:
  - 1) opracowanie dokumentacji projektowej dla przebudowy 25 odcinków sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Dębicy o łącznej długości około 6,5 km, w tym: ok. 675 m dla metody cracking, ok. 1,02 km dla metody rękawa utwardzonego promieniami UV i ok. 4,81 km dla metody rękawa o strukturze filcowej lub utwardzonego promieniami UV z kompletem uzgodnień 5 egz. oraz 1 egz. wersji elektronicznej;
  - 2) wykonanie materiałów do zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę lub jeżeli zakres robót tego wymaga - projektu budowlanego do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę – 5 egz.;
  - 3) uzyskanie ostatecznej decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeżeli jest wymagane);
  - 4) uzyskanie decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych (jeżeli jest wymagane);
  - 5) mapa ewidencyjna gruntów ;
  - 6) wypisy z ewidencji gruntów;
  - 7) mapę do celów projektowych (jeżeli jest wymagana);
  - 8) opracowanie BIOZ; (jeżeli jest wymagane);
  - 9) uzyskanie zgód wejścia w teren;
  - 10) uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami uzgodnień;
  - 11) wykonanie kosztorysu inwestorskiego;
  - 12) wykonanie przedmiaru robót (w wersji elektronicznej modyfikowalnej);
  - 13) opracowanie Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
  - 14) wykonanie jednokrotnej aktualizacji przedmiaru oraz kosztorysu inwestorskiego;
  - 15) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót budowlanych wraz z opracowaniem wszelkich niezbędnych materiałów i projektów z tym związanych (jeśli zakres robót tego wymaga) .
2. Dokumentację należy zaopatrzyć w pisemne oświadczenie projektanta, że wykonana została zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną oraz, że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia wiedzy technicznej i celu, któremu ma służyć.
3. Całość dokumentacji w wersji elektronicznej należy wykonać w poniższej formie:
  - o DWG (min. V. 2004 + zastosowane indywidualne style wydruków),
  - o PDF, TIF, JPG, DOC (format Word 97-2003) DOCX, XLS,
  - o dla kosztorysów i przedmiarów: PDF, DOC, TXT.
4. Przedmiot zamówienia oraz Zadanie są współfinansowane ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, działanie 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracji”, oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”, umowa o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0019/17-00, nazwa projektu „Rozwój gospodarki wodno-ściekowej Miasta Dębica z modernizacją oczyszczalni ścieków”.

## II. Ryzyko:

1. Zdefiniowano następujące czynniki ryzyka, mogące mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia:
  - 1) ograniczony czas na wykonanie usługi,
  - 2) zmiany w prawie,
  - 3) siły wyższe.

## III. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kody CPV:

**71.22.00.00-6**

Usługi projektowania architektonicznego

## IV. Termin realizacji zamówienia:

Nazwa zamówienia: **Dokumentacja projektowa dla zadania pn. Modernizacja sieci kanalizacyjnej metodą bezwykopową w Dębicy – etap II**



5. Wykonawca rozpocznie wykonywanie Przedmiotu zamówienia z dniem zawarcia Umowy.
6. Termin wykonania przedmiotu Umowy: 5 miesięcy od daty zawarcia Umowy.
7. Po zakończeniu realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - 1) udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane mające zostać zrealizowane na podstawie Przedmiotu umowy oraz ocena proponowanych przez wykonawców rozwiązań równoważnych,
  - 2) udzielania wyjaśnień i uzupełnień do dokumentacji na etapie realizacji robót budowlanych, wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dokumentacji;
  - 3) wykonania jednokrotnej aktualizacji przedmiaru oraz kosztorysu inwestorskiego.

## V. Zakres zamówienia i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) uzgodnienia z Zamawiającym koncepcji projektowej oraz projektowanych rozwiązań technologicznych i materiałowych;
  - 2) Projektanci wykonujący dokumentację projektowo-kosztorysową muszą przestrzegać zapisów zawartych:
    - a) w art. 29 do 35 ustawy Pzp, w szczególności art. 29 ust. 3, który określa, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia i użyciu wyrażenia „lub równoważny” należy podać minimalne parametry techniczne do których będą odnosić się wykonawcy wykazujący równoważność zaoferowanych rozwiązań,
    - b) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
    - c) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
  - 3) opracować kosztorys inwestorski z podaniem nazw i kodów określonych we wspólnym słowniku zamówień oraz kosztorysu ślepego;
  - 4) nie uczestniczyć w żadnej z ofert wykonawców biorących udział w postępowaniu na roboty budowlane objęte Przedmiotem zamówienia
  - 5) współdziałać z Zamawiającym:
    - a) w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane mające zostać zrealizowane na podstawie Przedmiotu umowy tj. udzielać odpowiedzi na pytania wykonawców w ramach postępowania dotyczących treści dokumentacji oraz proponowanych przez wykonawców rozwiązań równoważnych,
    - b) na etapie realizacji robót budowlanych w zakresie udzielania wyjaśnień i uzupełnień do dokumentacji wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dokumentacji.
2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy zostały opisane w części II SIWZ - Wzór umowy,
3. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe za całość usług będących przedmiotem niniejszej części zamówienia.
  - 1) Ustalone wynagrodzenie pokrywa wszystkie zobowiązania Wykonawcy i wszystko co jest konieczne dla właściwej, realizacji i ukończenia usługi, a także przeniesienia prawa własności
  - 2) Rozliczenie wykonanej usługi oraz płatność za usługę odbywać się będzie zgodnie z warunkami określonymi w części II Wzór Umowy par. od 9 do 10.

## VI. Logistyka i ramy czasowe

1. Zadanie realizowane jest na terenie miasta Dębica.
2. Przed złożeniem oferty Wykonawca na własny koszt przeprowadzi rozpoznanie warunków panujących w terenie oraz uwzględni w ramach oferowanej ceny ofertowej wszelkie koszty wynikające z wymagań Umowy na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, w szczególności: koszty administracyjne zatrudnienia osób wykonujących zamówienie, koszty związane z dojazdem, zakwaterowaniem, dietami, urlopem, niezbędnymi ubezpieczeniami i inne wydatki związane z zatrudnieniem osób wykonujących zamówienie przez Wykonawcę,

**VII. Wsparcie Zamawiającego dla Wykonawcy**

- 1) Zamawiający przekaze wybranemu Wykonawcy:
  - a) posiadane dane i informacje o istniejących kanalizacjach objętych projektowaniem,
  - b) informacje o znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację Przedmiotu zamówienia.

**VIII. Załączniki**

1. Zestawienie sieci kanalizacji sanitarnej przeznaczonych do renowacji metodami bezwykopowymi,
2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach postępowań prowadzonych przez „Wodociągi Dębickie”.





Załącznik nr 2 do OPZ

31/IS-6/09/19

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach postępowań prowadzonych przez „Wodociągi Dębickie”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przekazanych „Wodociągom Dębickim” w związku z Państwa udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia są: „Wodociągi Dębickie” spółka z o.o. ul. Kosynierów Racławickich 35, 39-200 Dębica, zwane dalej „Wodociągi Dębickie”.
2. Przetwarzaniem objęte są w szczególności dane osobowe ujawnione w ofercie, a także w umowie o udzielenie zamówienia w tym: Państwa imię, nazwisko, numer PESEL, NIP, REGON, adres e-mail, numer telefonu, adres siedziby, adres do kontaktu, informacje dotyczące kwalifikacji, wiedzy lub doświadczenia, informacje zawarte w zaświadczeniach przekazanych w trakcie postępowania (m.in. zaświadczenia wydane przez Urząd Skarbowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Krajowy Rejestr Karny – jeśli dotyczy).
3. Inspektorem ochrony danych osobowych w „Wodociągi Dębickie” jest Pan Łukasz Więcek, kontakt: adres e-mail: [daneosobowe@wodociagi.debickie.pl](mailto:daneosobowe@wodociagi.debickie.pl).
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, archiwizacyjnych, rozliczeń podatkowych, prowadzenia rachunkowości.
5. Podane dane osobowe będą przetwarzane ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązków ciążących na „Wodociągach Dębickich” wynikających z *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w „Wodociągach Dębickich” sp. z o. o. dla zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych*, Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, prawa podatkowego, przepisów o rachunkowości, realizowanych przez „Wodociągi Dębickie”, którymi są:
  - 1) zawarcie i wykonanie umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana w postępowaniu jako najkorzystniejsza oraz w celu prawidłowego wykonania obowiązków oraz uprawnień stron wynikających z takiej umowy, w tym także w celach kontaktowych związanych z realizacją umowy;
  - 2) ustalenie, egzekwowanie roszczeń, a także dochodzenie lub obrona przed roszczeniami,
  - 3) kontrola dostępu do pomieszczeń i obiektów należących do „Wodociągów Dębickich” oraz kontrola przestrzegania zasad organizacyjnych, porządkowych oraz zasad bezpieczeństwa (w tym BHP i PPOŻ) na terenie obiektów „Wodociągów Dębickich” - w przypadku, gdy uzyskują Państwo dostęp do pomieszczeń lub obiektów należących do „Wodociągów Dębickich”.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień publicznych w „Wodociągach Dębickich” Sp. z o. o. dla zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych* oraz pozostałe przepisy, osobom upoważnionym przez Wykonawcę, organy



kontrolne oraz podmioty, którym powierzono dane, w tym: obsługa informatyczna, prawna, konsultingowa, dostawcy oprogramowania, ochrona mienia.

7. „Wodociągi Dębickie” będą przetwarzały Państwa dane osobowe przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku zawarcia pomiędzy Państwem a „Wodociągami Dębickimi” umowy w sprawie udzielenia zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem, przez okres realizacji umowy w sprawie zamówienia, a także przez okres konieczny w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; w zakresie danych których przetwarzanie wynika z obowiązku prawnego ciążącego na „Wodociągami Dębickie”, Pani/Pana dane będą przetwarzane także przez okres niezbędny w celu prawidłowego wykonania takiego obowiązku prawnego, lub, w zakresie w którym przetwarzanie danych służy realizacji uzasadnionego interesu administratora, do czasu wniesienia sprzeciwu, skutkującego obowiązkiem „Wodociągów Dębickich” do zaprzestania przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz – w zakresie w jakim obowiązek podania danych wynika z *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w „Wodociągach Dębickich”, sp. z o. o. dla zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych* oraz dokumentów postępowania – jest jednocześnie niezbędne do wzięcia przez Panią/Pana udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz – w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej – także do zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia (niepodanie takich danych uniemożliwi udział w postępowaniu oraz zawarcie umowy w sprawie udzielenia zamówienia);
9. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
10. Posiadają Państwo:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Nie przysługuje Państwu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



