



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



Nazwa i adres Zamawiającego:

**Wodociągi Dębickie**  
**Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
**ul. Kosynierów Raclawickich 35**  
**39-200 Dębica**  
**województwo podkarpackie**  
**Polska**

Tel.: +48 (014) 670 51 71  
fax: +48 (014) 677 94 27  
[www.wodociagi.debickie.pl](http://www.wodociagi.debickie.pl)  
email: poczta@wodociagi.debickie.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**L.dz. IS.7421/2018**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW**  
**ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**  
**(SIWZ)**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA USŁUGI O WARTOŚCI PONIŻEJ 443 000 EURO

przeprowadzanego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w „Wodociągach Dębickich” Sp. z o.o. dla zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

**PEŁNIENIE FUNKCJI INŻYNIERÁ KONTRAKTU DLA ZADANIA PN. MODERNIZACJA**  
**OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W DĘBICY**

Zatwierdzam:

PREZIS ZARZĄDU  
*Jacek Gil*

Specyfikacja niniejsza zawiera **49** strony.  
Dębica 20.12.2018r.

*Jacek Gil*

Specyfikacja niniejsza zawiera:

Lp.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Wzór umowy (WU).
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

**CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

## 1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.**  
**ul. Kosynierów Racławickich 35**  
**39-200 Dębica**  
zwane dalej **Zamawiającym**

## 2. Oznaczenie Wykonawcy i inne definicje.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

- 1) **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) **Zadanie** – uważa się zadanie pn. **Modernizacja Oczyszczalni Ścieków w Dębicy**,
- 3) **Wykonawcę Zadania** - uważa się Wykonawcę, z którym Zamawiający zawarł umowa na realizację **Zadania**.

## 3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnego z zasadą konkurencyjności, w oparciu o Regulaminem udzielania zamówień publicznych w „Wodociągach Dębickich” Sp. z o.o. dla zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 4. Określenie przedmiotu zamówienia.

- 4.1. Wykonanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji **Inżyniera kontraktu dla Zadania pn. Modernizacja Oczyszczalni Ścieków w Dębicy**, (o parametrach: RLM 101 500, obecny średni dobowy przepływ ścieków  $Q_{dśr}=21\ 000\ m^3/d$ , projektowany średni dobowy przepływ  $Q_{dśr}=14\ 000\ m^3/d$ , maksymalny dobowy przepływ  $Q_{dmax} = 24\ 150\ m^3/d$ ), polegającego na budowie nowych obiektów oraz przebudowie i remoncie istniejących.

Szczegółowy zakres w/w zadania jest dostępny pod adresem:

<https://www.wodociagi.debickie.pl/BIP/no/92/nr/10089> lub

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/181019>

Na realizację Zadania zawarta zostanie umowa z Wykonawcą wyłonionym w drodze przetargu nieograniczonego. Planowany okres zakończenia realizacji Zadania 31 marca 2021 roku.

### 4.1.1 Zakres usługi pełnienia funkcji Inżyniera kontraktu obejmuje w szczególności:

- 1) zapewnienie profesjonalnego i kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją Zadania w zakresie określonym w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Branżą wiodącą jest branża instalacji i sieci sanitarnych, ponadto wymagane jest zapewnienie nadzoru w branży elektrycznej i AKPiA, konstrukcyjno-budowlanej oraz drogowej.
- 2) pełnienie funkcji Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa,
- 3) odpowiedzialność za organizację i koordynację realizacji Zadania pod względem technicznym, organizacyjnym,
- 4) reprezentowanie Zamawiającego w zakresie przez Niego określonym,
- 5) zarządzanie, monitorowanie i kontrola realizacji umowy z Wykonawcą Zadania pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym w sposób zapewniający prawidłowe wykonanie Zadania oraz właściwą jakość wykonanych robót budowlanych,
- 6) bezstronne i obiektywne uczestnictwo w procesie inwestycyjnym,
- 7) mediacja i rozjemstwo w sporach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Zadania,
- 8) wspieranie działań pracowników Zamawiającego - Zespołu Realizującego Projekt we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych, które są związane z realizacją i rozliczeniem Zadania, w tym wydawanie opinii na żądanie Zamawiającego,
- 9) przygotowanie dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektu rzeczowego i ekologicznego Zadania (w zakresie możliwym do przygotowania w czasie wykonywania umowy przez Inżyniera), zgodnie z wymogami umowy o dofinansowanie projektu,
- 10) monitorowanie i kontrolowanie postępu Robót poprzez sprawdzanie rzeczywistego zaawansowania Robót zgodnie z najbardziej aktualnym harmonogramem rzeczowo-finansowym, dokumentacją

stanowiącą podstawę wykonania Robót, oraz umową zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą Zadania,

- 11) uczestnictwo w czynnościach kontrolnych prowadzonych przez podmioty upoważnione w trakcie realizacji Zadania,
- 12) przeprowadzenie niezbędnych czynności inwentaryzacyjnych i rozliczeń w przypadku braku zakończenia realizacji Zadania gdy Wykonawca Zadania: bankrutuje, staje się niewypłacalny, przechodzi w stan likwidacji, ma ustanowionego syndyka masy upadłościowej, układa się ze swoimi wierzycielami lub prowadzi przedsiębiorstwo z likwidatorem, kuratorem lub zarządcą, również w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z Wykonawcą, bądź też kiedy ma miejsce jakiegokolwiek wydarzenie, które ma podobny skutek do któregośkolwiek z wyżej wymienionych czynników lub wydarzeń,
- 13) w określonych powyżej sytuacjach Inżynier kontraktu w szczególności zinwentaryzuje i wyceni wykonane roboty budowlane oraz przygotowuje wszelkie niezbędne dokumenty do rozliczenia z Wykonawcą Zadania bądź Podwykonawcami oraz przygotowuje przedmiar robót pozostałych do wykonania, kosztorys inwestorski (do ustalenia wartości zamówienia) oraz oznaczy w sposób czytelny na dokumentacji projektowej elementy wykonane, co służyć będzie do przeprowadzenia nowego postępowania na dokończenie robót.

Zakres zamówienia określony w niniejszym punkcie należy traktować jako minimalny wymagany. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części II – Wzór Umowy i III niniejszej SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

4.1.2 Przedmiot zamówienia oraz Zadanie są współfinansowane ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, działanie 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracji”, oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”, umowa o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0019/17-00, nazwa projektu „Rozwój gospodarki wodno-ściekowej Miasta Dębica z modernizacją oczyszczalni ścieków”.

#### 4.2. Podwykonawstwo:

4.2.1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

4.2.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

4.2.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

#### 4.3. Kody CPV:

71.54.00.00-5	Usługi zarządzania budową
71.24.70.00-1	Nadzór nad robotami budowlanymi
71.63.13.00-3	Usługi technicznego nadzoru budowlanego

## 5. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 6. Zamówienia uzupełniające.

6.1. Zamawiający **przewiduje** zamówienia uzupełniające.

6.2. **Przedmiot:** Dodatkowy zakres lub okres pełnienia funkcji Inżyniera kontraktu lub nadzoru inwestorskiego.

6.3. **Wielkości lub zakresu zamówienia:** do 20% wartości zamówienia podstawowego.

6.4. **Warunki na jakich zostaną udzielone:** zamówienia zostaną udzielone w przypadku otrzymania dodatkowych środków finansowych lub oszczędnościach po procedurach zamówień publicznych lub w przypadku rozszerzenia zamówienia podstawowego na roboty budowlane o roboty podobne lub konieczności ponownego zlecenia realizacji robót budowlanych Zadania.

## 7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

7.1. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

7.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej z Wykonawcami.

## 8. Termin realizacji zamówienia: 30.06.2021 r.

8.1. Wykonawca rozpocznie wykonywanie Przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia Umowy z Wykonawcą Zadania.

8.2. Termin wykonania przedmiotu Umowy: do 30 czerwca 2021 r.

8.3. Termin, o którym mowa w pkt. 8.2. może zostać przez Zamawiającego wydłużony lub skrócony stosownie do rzeczywistej daty zakończenia i rozliczenia Umowy z Wykonawcą Zadania. W przypadku

wydłużenia terminu, o którym mowa powyżej w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

- 8.4. Po zakończeniu realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych zrealizowanego Zadania. Okres gwarancji i rękojmi wynikać będzie z oferty Wykonawcy Zadania.

## 9. Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania.

- 9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 9.1.1. **Uprawnienia o wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:** Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie, wg formuły: spełnia - nie spełnia.
- 9.1.2. **Wiedza i doświadczenie:** Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej – 1 zakończoną usługą Inżyniera kontraktu lub podobnych tzn. obejmujących sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych na obiekcie oczyszczalni ścieków o wartości kontraktu budowlanego co najmniej 10 000 000 zł netto.
- 9.1.3. **Potencjał techniczny: Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku.** Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.
- 9.1.4. **Osoby zdolne do wykonania zamówienia:** Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem osobami wyznaczonymi do realizacji niniejszego zamówienia spełniającymi następujące warunki:

Stanowisko	Wykształcenie	Uprawnienia	Doświadczenie zawodowe i w realizacji zadań
<b>Inżynier Rezydent – Kierownik Zespołu*</b>	Wyższe techniczne	Nie precyzuje się wymogu	W okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, zarządzał kontraktami na stanowisku Inżyniera Rezydenta lub kierownika/koordynatora zespołu nadzoru inwestorskiego lub kierownika projektu na co najmniej 1 zakończonym kontrakcie na roboty budowlane na obiekcie oczyszczalni ścieków o wartości kontraktu budowlanego co najmniej 10 000 000 zł netto
<b>Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych**</b>	Wyższe techniczne	Budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń	Nie precyzuje się wymogu
<b>Inspektor nadzoru robót sanitarnych</b>	Wyższe techniczne	Budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń	W okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, pełnił funkcję inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych w co najmniej 2 zakończonych zamówieniach na roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie lub przebudowie oczyszczalni ścieków o przepustowości min. $Q_{dśr}=6000 \text{ m}^3/\text{d}$
<b>Inspektor nadzoru robót elektrycznych***</b>	Wyższe techniczne	Budowlane do kierowaniu robotami elektrycznymi bez ograniczeń, posiadać aktualne świadectwa kwalifikacyjne grupy E1, D1.	W okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, pełnił funkcję inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub kierownika robót elektrycznych w co najmniej 1 zakończonym zamówieniu.
<b>Inspektor nadzoru robót drogowych**</b>	Wyższe techniczne	Budowlane do kierowaniu robotami drogowymi bez ograniczeń	Nie precyzuje się wymogu

<b>Technolog – Specjalista ds. rozruchu</b>	Wyższe techniczne	Nie precyzuje się wymogu	W okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, zdobył doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu, kierowaniu lub prowadzeniu rozruchów oczyszczalni ścieków, w tym rozruchów węzła biologicznego w co najmniej 2 zakończonych zamówieniach na roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie lub przebudowie oczyszczalni ścieków o min. liczbie RLM 40 000 w kierowaniu/prowadzeniu rozruchem, w tym przynajmniej 1 rozruchem obejmującym węzeł biologiczny.
<b>Specjalista ds. aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki***</b>	Wyższe techniczne	Nie precyzuje się wymogu	W okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, nadzorował lub prowadził prace związane z aparaturą kontrolno-pomiarową i automatyką na obiektach oczyszczalni ścieków i wykaze się, że realizował prace przy wykonywaniu 1 roboty budowlanej polegającej na budowie, rozbudowie lub przebudowie oczyszczalni ścieków o przepustowości min. $Q_{dśr}=6000$ m <sup>3</sup> /d w zakresie aparatury kontrolno – pomiarowej i automatyki

**\*) Zamawiający dopuszcza łączenia funkcji Inżyniera Rezydenta z innymi osobami funkcjonalnymi wyznaczonymi do pełnienia samodzielnych funkcji na budowie.**

**\*\*\*) Funkcję inspektora robót konstrukcyjno-budowlanych i inspektora robót drogowych może sprawować jedna osoba pod warunkiem, że spełnia kryteria dla każdej z funkcji, może być na tych samych inwestycjach.**

**\*\*\*\*) Funkcję inspektora robót elektrycznych i Specjalisty ds. aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki może sprawować jedna osoba pod warunkiem, że spełnia kryteria dla każdej z funkcji, może być na tych samych inwestycjach.**

W przypadku gdy Wykonawca dysponuje osobą spoza terytorium RP, osoba ta musi:

- 1) posiadać wykształcenie i kwalifikacje wymagane do świadczenia usług w/w branży budowlanej w kraju zamieszkania tej osoby,
- 2) posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych w/w branży budowlanej w kraju zamieszkania tej osoby,
- 3) posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych w w/w branży budowlanej zgodnie z ustawą z 18.03.2018r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych,
- 4) spełniać opisane wyżej wymagania dotyczące osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.

Wszystkie w/w osoby muszą posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy. Wymieniony powyżej skład personelu należy traktować jako minimalne wymaganie Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego do rzetelnego wypełnienia obowiązku Wykonawcy. W razie potrzeby Wykonawca powinien dostarczyć personelowi niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie całego personelu muszą być zawarte w cenie oferty.

Przez doświadczenie zawodowe (w przypadku osób od których wymaga się posiadania uprawnień budowlanych, doświadczenie liczone jest w okresie od daty uzyskania stosownych uprawnień do daty składania ofert), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 z późn. zm.), należy rozumieć doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie:

- 1) zatrudnienia,
- 2) wykonywania innej pracy zarobkowej

lub

prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy. Warunek doświadczenia zawodowego zawiera także doświadczenie praktyczne tj. wymóg nabycia, w trakcie tego doświadczenia zawodowego, określonych umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań o określonym stopniu złożoności.

Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone dokumenty, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

**9.1.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:** Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

9.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia

spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 9.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW.
- 9.2.2. Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (pkt. 9.1.2.), wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed **upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy** – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW
- 9.2.3. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia - **załącznik nr 4** do niniejszej IDW
- 9.3. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania poprzez przedstawienie następujących dokumentów:
  - 9.3.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej IDW.
  - 9.3.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - 9.3.3. Jednocześnie w celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia udzielane przez Zamawiającego wykluczy podmioty powiązany z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
    - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
    - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
    - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
    - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

## 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

- 10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać wspólnie warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 9 IDW. Udowodnienie braku podstaw do wykluczenia wg pkt. 9.3. spełnione muszą być przez każdego z Wykonawców oferty wspólnej.
- 10.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 10.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia: zawiązana co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy powiększony o okres, rękojmi lub gwarancji, przedłożona w określonym terminie.

## 11. Wadium

- 11.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: **8 000,00 zł**, słownie: **osiem tysięcy złotych**.
- 11.2. **Forma wadium.**

Wadium może być wniesione w następujących formach:

  - 11.2.1. pieniądzu;
  - 11.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 11.2.3. gwarancjach bankowych;
  - 11.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 11.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).



- 11.3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 11.3.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 11.3.2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 11.3.3. kwotę gwarancji,
  - 11.3.4. termin ważności gwarancji
  - 11.3.5. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.
  - 11.3.6. zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
    - oraz w sytuacji kiedy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 11.4. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
- 11.4.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:  
**BANK PEKAO S.A. o/ Dębica nr 08 1240 4807 1111 0010 2298 2842.**  
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Zamawiający nie przyjmuje gotówki.
  - 11.4.2. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć na dzienniku podawczym zamawiającego.
- 11.5. Termin wniesienia wadium.
- Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 11.6. Zwrot wadium.
- Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium:
- 11.6.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 11.6.2.
  - 11.6.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - 11.6.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  - 11.6.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 11.7. Utrata wadium.
- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 11.7.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 11.7.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 11.7.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 11.7.4. Zamawiający również zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej

## 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 12.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą - **10%** wartości netto umowy.
- 12.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 12.3. Zabezpieczenie w formach wymienionych w pkt. 12.2 od „2” do „5” musi być wystawione na Zamawiającego.
- 12.4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upęłnomocnienie) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelniona przez notariusza. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pierwsze, pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
- 12.5. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.
- 12.6. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
- 12.7. Wypłata kwoty wynikającej z gwarancji zostanie wypłacona Zamawiającemu bezwarunkowo, na pierwsze wezwanie zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wywiązał się z warunków umowy.
- 12.8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 12.9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 12.10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 12.11. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym (bez uwag) lub 30 dni po usunięciu usterek tj. (po uznaniu przez **Zamawiającego** za należyte wykonane). Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi tj. .... m-cy.
- 12.12. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie.

## 13. Waluta, w której będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy otwarty w PLN.

Podatek od towarów i usług (VAT) zostanie naliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.

## 14. Opis sposobu przygotowania oferty.

### 14.1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzonej kopii.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą IDW.
- 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 8) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem.

#### 14.2. Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

***Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997r.) art. 297 § 1; Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od [...] instytucji dysponujących środkami publicznymi – [...] zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.***

#### 14.3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
  - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
  - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru.
  - c) Oświadczenie Wykonawcy(ów) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,
  - d) Wykaz usług sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie
  - e) Wykaz osób przewidzianych do realizacji niniejszego zamówienia - według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW.
  - f) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej IDW,
  - g) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru zgodnie z pkt. 9.3.2. IDW,

- h) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z pkt. 10 IDW.
  - i) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 9 niniejszej IDW i inne dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 3) **Zamawiający nie wymaga załączenia do oferty kosztorysu ofertowego**, jedynie wyceny robót sporządzonej na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia.
- 14.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, który zastrzegł informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany do wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W razie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w załączeniu do oferty Wykonawca składa wyjaśnienia dotyczące zastrzeżonych treści, zawierające w szczególności dowody, że zastrzeżone informacje:

- a) nie są upubliczniane,
- b) stanowią dla Wykonawcy wartość techniczną lub technologiczną, albo posiadają wartość gospodarczą, zostały zastrzeżone, i wymieni działania jakie podjął w celu zachowania ich poufności.

## **15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.**

### **15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ**

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. a, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. a. i b.
- d) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom ujawnionym w toku procedury, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

### **15.2. Zmiany w treści SIWZ**

- a) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmieniać treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom ujawnionym w toku procedur oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.
- b) Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- c) Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców ujawnionych w toku procedury oraz zamieszcza na stronie internetowej.

## **16. Oględziny miejsca realizacji zamówienia.**

- 16.1. Zamawiający przewiduje możliwość oględzin terenu objętego inwestycją przez Wykonawców .
- 16.2. Aby uzyskać możliwość oględzin obiektu należy zwrócić się pisemnie do Pani Magdaleny Kliś – Kierownika Wydziału Oczyszczalni Ścieków w celu ustalenia terminu oględzin.
- 16.3. Wszystkie pytania, które mogą pojawić się w trakcie oględzin, należy przedłożyć Zamawiającemu na piśmie, w celu zachowania zasady równego traktowania przy odpowiadaniu na nie.

## **17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie merytorycznym – **Magdalena Kliś, Sławomir Stepaniak.**
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – **Jerzy Sieradzki.**

## **18. Miejsce, termin, sposób złożenia i otwarcia ofert.**

- 18.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w: Wodociągach Dębickich Sp. z o.o., ul. Kosynierów Raclawickich 35, 39-200 Dębica, Dziennik Podawczy, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>31.01.2019 r.</b>	do godz.	<b>12<sup>00</sup></b>
---------	----------------------	----------	------------------------

- 18.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.,  
ul. Kosynierów Raclawickich 35, 39-200 Dębica**  
**Oferta w postępowaniu na:  
Inżynier kontraktu zadania: Modernizacja oczyszczalni ścieków w Dębicy.**  
**Nie otwierać przed dniem: 31.01.2019 r. godz. 12<sup>15</sup>**

- 18.3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

- 18.4. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

- 18.4.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

- 18.4.2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.

- 18.4.3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

- 18.5. **Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w: Wodociągach Dębickich Sp. z o.o., ul. Kosynierów Raclawickich 35, 39-200 Dębica, Sala konferencyjna, w terminie:

w dniu	<b>31.01.2019 r.</b>	po godz.	<b>12<sup>15</sup></b>
--------	----------------------	----------	------------------------

- 18.6. Tryb otwarcia ofert.

- 18.6.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 18.6.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

- 18.6.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

- 18.6.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- a) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
- b) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- c) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

- 18.7. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.

## 19. Termin związania ofertą.

- 19.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 19.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 19.3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

- 19.4. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

## 20. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 20.1. Podana cena oferty musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
- 20.2. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.  
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:  
*§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, **przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.***  
*§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła przyniosło wykonawcy stratę, **sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.***
- 20.3. Cena oferty jest kwotą wymienioną w Formularzu Oferty. Podatek VAT winien być podany oddzielnie w Formularzu Oferty. Podatek VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, dotyczącymi stawek VAT, na dzień wystawienia faktury VAT.
- 20.4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (tj. we wzorze umowy).
- 20.5. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
- 20.6. **Cena ryczałtowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia w tym zakresie.**

## 21. Kryteria oceny ofert.

- 21.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 21.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- 21.1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 21.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
- 21.2.1. Cena – 80% = 80 pkt.

Oferty zostaną przeliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 80 \text{ pkt}$$

- 21.2.2. Doświadczenie Inspektor nadzoru robót sanitarnych – 20% = 20 pkt.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane po 5 punktów za każdą dodatkową robotę pełnienia funkcję inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych w co najmniej 2 zakończonych zamówieniach na roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie lub przebudowie oczyszczalni ścieków o przepustowości min.  $Q_{dśr}=6000 \text{ m}^3/\text{d}$ , w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert.

Wg schematu:

Doświadczenie w okresie ostatnich 10 lat polegające na pełnił funkcję inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych zakończonych zamówieniach na roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie lub przebudowie oczyszczalni ścieków o przepustowości min. $Q_{dśr}=6000 \text{ m}^3/\text{d}$	Ilość punktów w kryterium
--	---------------------------

2 roboty	0 pkt.
3 roboty	5 pkt.
4 roboty	10 pkt.
5 roboty	15 pkt.
6 robót i więcej	20 pkt.

- 21.2.3. Oferta zostanie oceniona wg sumy punktów otrzymanych w kryteriach przedstawionych powyżej:  
 $P = [\text{Ilość pkt. cena max. 80 pkt}] + [\text{ilość pkt. doświadczenie inspektora nadzoru max. 20 pkt}]$
- 21.3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia w rozbiu na poszczególne części, temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), otrzymają najwyższą punktację w kryteriach oceny i których oferta spełni wszystkie warunki postępowania.

## 22. Oferta z rażąco niską ceną.

- 22.1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 22.2. Za rażąco niską cenę, w szczególności, przyjmuje się, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
- 22.3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 22.4. Zamawiający **odrzuca** ofertę:
- Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
  - jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## 23. Uzupelnienie oferty.

- 23.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 23.2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane i usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
- 23.3. Zamawiający wezwie także Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, których złożenia żądał w niniejszej SIWZ.

## 24. Tryb oceny ofert.

### 24.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

- 24.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 24.1.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
- oczywiste omyłki pisarskie
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 24.1.3. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona w zakresie ujętym w pkt. 24.1.2. Nie wyrażenie pisemnej zgody na poprawienie omyłek ujętych w pkt. 24.1.2, w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

### 24.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści pkt. 24.3 niniejszej IDW.

**24.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert**

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- b) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
- c) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

**25. Wykluczenie Wykonawcy.**

- 25.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści oświadczenia.
- 25.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**26. Odrzucenie oferty.**

- 26.1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
  - a) Jej treść nie odpowiada treści SIWZ.
  - b) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - c) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - d) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.
  - e) Zawiera błędy w obliczeniu ceny
  - f) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki nieistotnej.
  - g) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 26.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**27. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.**

- 27.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 27.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 27.3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.

**28. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

- 28.1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - a) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego,
  - c) jest jawna i podlega udostępnieniu;
  - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - e) jest zawarta na okres wskazany w SIWZ;
  - f) podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 28.2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem sytuacji przewidzianych we Wzorze Umowy.
- 28.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 28.4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

**29. Unieważnienie postępowania.**

- 29.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w przypadkach:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie



- zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - e) Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku nieotrzymania dofinansowania w części, bądź też powtórzenia czynności albo unieważnienia postępowania, jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytocznym.
- 29.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz opublikuje je na stronie internetowej.

### **30. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. W przypadku drogi faksowej oraz poczty elektronicznej, każda ze stron, na żądanie drugiej, jest zobowiązana niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania przesłanej korespondencji. Wszelkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą drogi faksowej lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Za termin ten uważa się dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni wolnych od pracy) w godzinach od 8:00-14:00. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie, faxem lub pocztą elektroniczną pod adres i numery kontaktowe podane na początku niniejszej SIWZ.

### **31. Podwykonawstwo.**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

### **32. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

### **33. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

- 33.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 5 dni od dnia, w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy Zamawiającemu:
- a) 3 egzemplarze podpisanej przez siebie umowy wraz z załącznikami,
  - b) umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie do zamówienia (w przypadku zaistnienia takiej okoliczności).
- 33.2. Zamawiający zawrze umowę w terminach nie krótszych niż 5 dni, ale nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

**34. Wykaz załączników do niniejszych IDW.**

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych usług
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób przewidzianych do realizacji zamówienia
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY na:

**PEŁNIENIA FUNKCJI INŻYNIER KONTRAKTU DLA ZADANIA PN. MODERNIZACJA  
OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W DĘBICY**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

L.dz. IS.7421/2018

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.  
ul. Kosynierów Raławickich 35  
39-200 Dębica

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW, ADRES DO KORESPONDENCJI:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Oświadczam/y, że jestem/śmy: mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem.<sup>1</sup>

**UWAGA:**

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

**5. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:

wynosi netto (bez VAT)	.....	[PLN]
plus należny podatek VAT w wysokości	.....% tj.	[PLN]
Cena brutto z VAT	.....	[PLN]
słownie:	.....	[PLN]
Zobowiązujemy się wykonać zamówienia do:	30.06.2021 r.	

4) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń *warunki płatności* przedstawione w Części II SIWZ

5) niniejsza oferta jest ważna przez **60** dni.

6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń *wzór umowy* przedstawiony w Części II SIWZ,

7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

<sup>1</sup> Wykonawca skreśla niepotrzebne

- 8) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]<sup>2</sup>
- 9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 10) Wykonawca informuje, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1221 ze zm.)<sup>3</sup>:

Wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
Wybór ofert będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): ..... Wartość towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto.

**POUCZENIE:**

Drugi przypadek dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- Wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów
- Mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług
- Importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT przy porównaniu cen ofertowych.

- 11) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>4</sup>:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

W załączeniu oferty w zakresie wyjaśnienia do tajemnicy przedsiębiorstwa przedstawiam na stronach

- 12) Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach
- 13) Oferta została zabezpieczona wadium w wysokości ..... w formie .....  
prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu) na następujący rachunek:  
.....;
- 14) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 15) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom] (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)<sup>5</sup>:

Lp.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	

- 16) Wskazuję/emy następujące dokumenty stanowiące załączniki niniejszej oferty:

- .....
- .....
- .....

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

<sup>4</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>5</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o

Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na:

**PEŁNIENIA FUNKCJI INŻYNIER KONTRAKTU DLA ZADANIA PN. MODERNIZACJA  
OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W DĘBICY**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

L.dz. IS.7421/2018

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.**  
**ul. Kosynierów Raclawickich 35**  
**39-200 Dębica**

**2. WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y) ŻE :**

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję(emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

**PODPIS(Y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 3 - Wzór wykazu wykonanych usług w postępowaniu na:

**PEŁNIENIA FUNKCJI INŻYNIER KONTRAKTU DLA ZADANIA PN. MODERNIZACJA  
OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W DĘBICY**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

L.dz. IS.7421/2018

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.  
ul. Kosynierów Raławickich 35  
39-200 Dębica**

**2. WYKONAWCA:**

**1. WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT / DOSTAW  
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliśmy) następujące roboty/dostawy:

Lp.	Nazwa roboty	Wielkość budowy, wartość kontraktu	Przedmiot roboty wraz z krótkim jej opisem	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawc(ów)	Uwagi
				początek (data)	zakończenie (data)			
1.								
2.								
3.								

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, natomiast dostawy wykonano należyście. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone lub należyście dla dostaw, skutkuje nie uznaniem przez Zamawiającego wykonania tej roboty.

**PODPIS:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 4 – Wzór wykazu osób, które będą wykonywać zamówienie:

**PEŁNIENIA FUNKCJI INŻYNIER KONTRAKTU DLA ZADANIA PN. MODERNIZACJA  
OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W DĘBICY**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

L.dz. IS.7421/2018

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.  
ul. Kosynierów Raclawickich 35  
39-200 Dębica**

**2. WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y) ŻE :**

dysponuję lub będę dysponował niżej wymienionymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o kwalifikacjach zawodowych uprawniających do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) lub uprawnionymi do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, tj. posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w niżej wymienionych specjalnościach:

l.p.	Zakres	Osoba przewidziana do wykonania zamówienia				
		Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Doświadczenie	Podstawa do dysponowania osobą przez Wykonawcę

*\* Podać informacje nt. wykształcenia*

*Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia przez Wykonawcę osoby lub osób łączących zakresy wymienione powyżej – w zależności od posiadanych uprawnień.*

**PODPIS(Y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowości data



Załącznik nr 5 – Oświadczenie braku podstaw do wykluczenia w zamówieniu na:

**PEŁNIENIA FUNKCJI INŻYNIER KONTRAKTU DLA ZADANIA PN. MODERNIZACJA  
OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W DĘBICY**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

L.dz. IS.7421/2018

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.  
ul. Kosynierów Racławickich 35  
39-200 Dębica**

**2. WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

**Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, ponieważ nie jestem:**

- 1) wykonawcą, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcą będącym osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcą, którego urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) wykonawcą, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zażegnanii z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcą, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcą, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcą, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcą, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcą, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcą będącym podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych

za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

11) wykonawcą, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) wykonawcami, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia..

**PODPIS:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

**PODPIS:**



## **CZEŚĆ II – Wzór umowy (WU)**

# **WZÓR UMOWY**



## UMOWA nr ...../2018

zawarta w dniu ..... w Dębicy pomiędzy:  
 „Wodociągi Dębickie” Sp. z o. o. ul. Kosynierów Raclawickich 35, 39-200 Dębica wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000044893, posiadającą numery NIP:872-000-42-72 oraz REGON: 850489543, zwanym dalej **Zamawiającym**, którego reprezentują:

**Jacek Gil - Prezes Zarządu**

a,

.....  
 ( nazwa podmiotu będącego wykonawcą )

mającym swą siedzibę w .....  
 reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

### § 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### 1. Definicje

- 1) **Cena** – wartość z podatkiem VAT, wymieniona w ofercie jako wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.
- 2) **Dni i miesiące** – dni i miesiące kalendarzowe.
- 3) **Inżynier kontraktu lub Inżynier** – osoba umocowana przez Zamawiającego w Umowie, do występowania w jego imieniu w sprawach dotyczących realizacji Zadania w zakresie: nadzoru inwestorskiego, organizacji, koordynacji, monitoringu, raportowania i sprawozdawczości w zakresie rzeczowym i finansowym, rozliczeń finansowych oraz doradztwa.
- 4) **Oferta** – zobowiązanie Wykonawcy złożone Zamawiającemu na wykonanie usługi zgodnie z warunkami SIWZ. Oznacza Formularz ofertowy i wszystkie inne dokumenty, które Wykonawca dostarczył wraz z Formularzem oferty.
- 5) **Teren budowy** – teren przekazany Wykonawcy Zadania przez Zamawiającego dla potrzeb wykonania robót budowlanych.
- 6) **Projekt** – projekt pn. „Rozwój gospodarki wodno-ściekowej miasta Dębica z modernizacją oczyszczalni ścieków w Dębicy”, współfinansowany ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, działanie 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracji”, oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”, umowa o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0019/17-00.
- 7) **Protokół konieczności** – dokument przygotowany przez Inżyniera kontraktu zawierający uzasadnienie dla dokonywanych zmian bądź zaistnienia konieczności wykonania robót dodatkowych wraz z analizą zmiany w kontekście zapisów Umowy na realizację Zadania, wpływ zmiany na wartość, zgodność z zapisami Umowy o dofinansowanie.
- 8) **Rękojmia** –wymagana rękojmia niniejszej Umowy na usługę Inżyniera wynosi min. 60 miesięcy z zastrzeżeniem obowiązkowego wydłużenia o okres zgodny z okresem rękojmi dla robót budowlanych Zadania (deklarowany przez wykonawcę Zadania w ofercie).
- 9) **Roboty budowlane** lub tylko **Roboty** – wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego.
- 10) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 11) **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 12) **Wykonawca Zadania** - Wykonawca, z którym Zamawiający zawarł Umowa na realizację Zadania.
- 13) **Zadanie** – zadanie pn. **Modernizacja Oczyszczalni Ścieków w Dębicy** realizowane w ramach Projektu.
- 14) **Zamawiający** – „Wodociągi Dębickie” Sp. z o.o.

- 15) **Zespół** – personel Inżyniera wymienionych w Ofercie, kadra wysoko wykwalifikowanych specjalistów wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.

## 2. Sposób komunikowania się Stron

- 1) Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy zamawiającym w Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja winna zostać opatrzona tytułem i numerem umowy oraz przekazywana za pomocą faksu, drogą elektroniczną, osobiście lub za pośrednictwem podmiotu świadczącego usługi pocztowe, na adresy wymienione poniżej:

### Dla Zamawiającego:

Nazwisko/Nazwa: .....  
 Adres: .....  
 Telefon: .....  
 Fax: .....  
 e-mail: .....

### dla Wykonawcy:

Nazwisko/Nazwa: .....  
 Adres: .....  
 Telefon: .....  
 Fax: .....  
 e-mail: .....

## 3. Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów (jeżeli dotyczy, w przypadku braku konsorcjum – opis usunąć).

- 1) Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 2) Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
- 3) Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich usług w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
- 4) Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
- 5) W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

## § 2 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. W rezultacie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia znak ..... w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej oraz w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w „Wodociągach Dębickich” Sp. z o.o. dla zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek sprawowania

### **funkcji Inżyniera kontraktu dla zadania pn. Modernizacja Oczyszczalni Ścieków w Dębicy**

(o parametrach: RLM 101 500, obecny średni dobowy przepływ ścieków Qdśr=21 000 m<sup>3</sup>/d, projektowany średni dobowy przepływ Qdśr=14 000 m<sup>3</sup>/d, maksymalny dobowy przepływ Qdmax = 24 150 m<sup>3</sup>/d), polegającego na budowie nowych obiektów oraz przebudowie i remoncie istniejących:

- 1) **w zakresie modernizacji węzła mechanicznego oczyszczania ścieków:**
  - budowa: piaskowników poziomych (w tym rozbiórka istniejących piaskowników wirowych i istniejącej komory połączeniowej, montaż nowego separatora-płuczki piasku), stanowiska do opróżniania samochodów do czyszczenia kanalizacji,
  - przebudowa/remont: komory kraty rzadkiej, pompowni głównej ścieków, budynku krat gęstych, komory rozdziału, komory syfonowej i osadników wstępnych;
- 2) **w zakresie modernizacji węzła biologicznego oczyszczania ścieków:**

- budowa: instalacji dozowania zewnętrznego źródła węgla do bloków biologicznych, pompowni części pływających, pompowni wody technologicznej,
  - przebudowa/remont: osadników wtórnych, bloków biologicznych, pompowni recyrkulacyjnej, punktu poboru próbek oraz pomiaru ilości ścieków oczyszczonych, komory rozdziału;
- 3) **w zakresie modernizacji węzła gospodarki osadowej:**
- budowa: punktu przyjęcia zewnętrznego źródła węgla dla WKF,
  - przebudowa/remont: pompowni osadu wstępnego, pompowni tłuszczów, wiat zagęszczaczy grawitacyjnych, pompowni osadu zagęszczonego wstępnego, budynku zagęszczania osadu nadmiernego i odwadniania osadu przefermentowanego, instalacji higienizacji osadu, wiaty i placu składowego osadu – w zakresie wymiany urządzeń;
- 4) **w pozostałym zakresie:**
- budowa przewodów międzyobjektowych, w tym: sieci technologiczne i sanitarne, sieci elektryczne i AKPiA,
  - przebudowa/remont przewodów międzyobjektowych, w tym: sieci technologicznych (m.in. rurociągów tłocznych ścieków surowych między pompownią ścieków a budynkiem krat gęstych), sieci sanitarnych, elektrycznych i AKPiA,
  - wykonanie wymiany systemu wizualizacji i sterowania, w tym AKPiA i systemu SCADA,
  - wymiana barierek, łańcuchów oraz włazów przy obiektach na nowe,
  - budowa i odbudowa dróg wewnętrznych, placu składowego i chodników.
2. Zakres usługi pełnienia funkcji Inżyniera kontraktu obejmuje w szczególności:
- 1) zapewnienie profesjonalnego i kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją w/w Zadania w zakresie określonym w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Branżą wiodącą jest branża instalacji i sieci sanitarnych, ponadto wymagane jest zapewnienie nadzoru w branży elektrycznej i AKPiA, konstrukcyjno-budowlanej oraz drogowej.
  - 2) pełnienie funkcji Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa,
  - 3) odpowiedzialność za organizację i koordynację realizacji Zadania pod względem technicznym, organizacyjnym,
  - 4) reprezentowanie Zamawiającego w zakresie przez Niego określonym,
  - 5) zarządzanie, monitorowanie i kontrola realizacji umowy z Wykonawcą Zadania pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym w sposób zapewniający prawidłowe wykonanie Zadania oraz właściwą jakość wykonanych robót budowlanych,
  - 6) bezstronne i obiektywne uczestnictwo w procesie inwestycyjnym,
  - 7) mediacja i rozjemstwo w sporach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zadania,
  - 8) wspieranie działań pracowników Zamawiającego - Zespołu Realizującego Projekt we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych, które są związane z realizacją i rozliczeniem Zadania, w tym wydawanie opinii na żądanie Zamawiającego,
  - 9) przygotowanie dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektu rzeczowego i ekologicznego Zadania (w zakresie możliwym do przygotowania w czasie wykonywania umowy przez Inżyniera), zgodnie z wymogami umowy o dofinansowanie projektu,
  - 10) monitorowanie i kontrolowanie postępu Robót poprzez sprawdzanie rzeczywistego zaawansowania Robót zgodnie z najbardziej aktualnym harmonogramem rzeczowo-finansowym, dokumentacją stanowiącą podstawę wykonania Robót, oraz umową zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą Zadania,
  - 11) uczestnictwo w czynnościach kontrolnych prowadzonych przez podmioty upoważnione w trakcie realizacji Zadania,
  - 12) przeprowadzenie niezbędnych czynności inwentaryzacyjnych i rozliczeń w przypadku braku zakończenia realizacji Zadania gdy Wykonawca Zadania: bankrutuje, staje się niewypłacalny, przechodzi w stan likwidacji, ma ustanowionego syndyka masy upadłościowej, układa się ze swoimi wierzycielami lub prowadzi przedsiębiorstwo z likwidatorem, kuratorem lub zarządcą, również w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z Wykonawcą, bądź też kiedy ma miejsce jakiegokolwiek wydarzenie, które ma podobny skutek do któregokolwiek z wyżej wymienionych czynników lub wydarzeń,
  - 13) w określonych powyżej sytuacjach Inżynier kontraktu w szczególności zinventoryzuje i wyceni wykonane roboty budowlane oraz przygotowuje wszelkie niezbędne dokumenty do rozliczenia z Wykonawcą Zadania bądź Podwykonawcami oraz przygotowuje przedmiar robót pozostałych do wykonania, kosztorys inwestorski (do ustalenia wartości zamówienia) oraz oznaczy w sposób czytelny na dokumentacji projektowej elementy wykonane, co służyć będzie do przeprowadzenia nowego postępowania na dokończenie robót.
4. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowiska na lata 2014-2020, działanie 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracji”, oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”, umowa o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0019/17-00, nazwa projektu „Rozwój gospodarki wodno-ściekowej miasta Dębica z modernizacją oczyszczalni ścieków w Dębicy”.

## § 2 TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca rozpocznie wykonywanie Przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia Umowy z Wykonawcą Zadania.
2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na dzień **30 czerwca 2021 r.**
3. Termin, o którym mowa w ust. 2 może zostać przez Zamawiającego wydłużony lub skrócony stosownie do rzeczywistej daty zakończenia i rozliczenia Umowy z Wykonawcą Zadania. W przypadku wydłużenia terminu, o którym mowa powyżej w ust. 2, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
4. Po zakończeniu realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych zrealizowanego Zadania. Okres gwarancji i rękojmi wynikać będzie z oferty Wykonawcy Zadania.

### **§ 3 OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

---

#### **1. Obowiązki ogólne Wykonawcy**

- 1) Wykonawca w ramach wynagrodzenia zapewni profesjonalny i kompetentny nadzór inwestorski nad realizacją robót Zadania zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.), koordynację działań wszystkich podmiotów zaangażowanych w Zadanie oraz wszelką pomoc Zamawiającemu mającą na celu należyłą realizację Zadania.
- 2) Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wykaże niezbędną inicjatywę i szczególną staranność. Przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 3) Wykonawca – jako podmiot – będzie dysponować w celu należytej realizacji przedmiotu umowy kadrami wysoko wykwalifikowanych specjalistów.
- 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za organizację i koordynację realizacji Zadania pod względem organizacyjnym i technicznym.
- 5) Wykonawca w granicach udzielonego mu przez Zamawiającego umocowania jest jego przedstawicielem w kontaktach z Wykonawcą Zadania oraz innymi stronami realizującymi Zadanie.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach ujawnionych lub mogących wystąpić, a mających wpływ na terminową realizację Zadania lub jego wartość.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany zagwarantować w trakcie realizacji umowy dyspozycyjność w miejscu realizacji Zadania wszystkich osób wchodzącymi w skład Zespołu. Częstotliwość pobyków personelu Inżyniera na trwającej budowie musi być dostosowana do aktualnych potrzeb, przy czym określa się, co najmniej 2 pobyty w tygodniu każdego z Inspektorów nadzoru na budowie, w okresach realizacji robót związanych z branżą danego Inspektora. Dodatkowo obowiązkiem Zespołu Inżyniera jest uczestniczenie w naradach budowlanych w uzgodnionych terminach (skład obecny na danej naradzie personelu Inżyniera będzie dostosowany do jej potrzeb i tematyki). Ponadto na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca będzie dostępny na budowie w terminie 48 godzin od otrzymania wiadomości o potrzebie pobytu. Pobyty będą potwierdzane w raporcie okresowym Inżyniera.
- 8) Wykonawca pełni kompleksowy nadzór, w tym nadzór inwestorski we wszystkich niezbędnych branżach, nad należytym wykonaniem robót budowlanych w zakresie umożliwiającym wykonanie Zadania zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB, SIWZ na roboty budowlane, zgodnie z jego przeznaczeniem oraz umożliwiającym uzyskanie pozwolenia na użytkowanie i osiągnięcie planowanego efektu ekologicznego.
- 9) Wykonawca wspiera Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych, które są związane z realizacją Zadania, w tym wydawanie opinii na żądanie Zamawiającego.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) odbywania porad koordynacyjnych z przedstawicielami Zamawiającego, Wykonawcy Zadania oraz w razie potrzeby nadzoru autorskiego. Narady odbywać się będą minimum 1 raz w miesiącu w siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu uzgodnionym między stronami,
  - b) udziału w innych spotkaniach niż wymienione powyżej, organizowanych przez Zamawiającego, a związanych z realizacją Zadania.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w czynnościach kontrolnych prowadzonych przez jednostki zarządzające, podmioty trzecie w trakcie realizacji Projektu, w szczególności przez instytucje finansujące i kontrolujące.
- 12) Wykonawca zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc przy rozliczaniu poszczególnych transz dofinansowania w ramach wniosków o płatność, zgodnie z wymogami umowy o dofinansowanie.
- 13) Wykonawca będzie sprawdzał i przekazywał Zamawiającemu zatwierdzone przez Niego:
  - a) harmonogram rzeczowo-finansowy opracowany przez Wykonawcę Zadania oraz jego aktualizację,
  - b) protokoły odbioru częściowego i końcowego robót wraz ze sprawdzonym rozliczeniem w sposób zapewniający terminowe płatności Wykonawcy Zadania oraz sprawne rozliczenie dofinansowania,
  - c) Raporty Miesięczne Wykonawcy Zadania o postępie w realizacji Umowy oraz Raport Końcowy z realizacji Umowy z uwzględnieniem podziału na poszczególne obiekty oraz branże w nich występujące.

- 14) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest składać dodatkowe pisemne sprawozdania, których przedmiotem będzie stan zaawansowania rzeczowego i finansowego Zadania.
- 15) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie każdorazowo określonym przez Zamawiającego, informacje niezbędne do sporządzania raportów, rozliczeń, sprawozdań i informacji na etapie realizacji i zakończenia Zadania.

## **2. Obowiązki szczegółowe Wykonawcy**

### **I. W ramach odpowiedzialność za organizację i koordynację realizacji Zadania Wykonawca ma obowiązek między innymi:**

- 1) Zapoznać się w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia realizacji Umowy:
  - a) ze stanem przygotowania Zadania, dokumentami technicznymi, formalnymi, organizacyjnymi, przetargowymi oraz przedłożyć ewentualne uwagi do tych dokumentów,
  - b) zapoznać się z umową o dofinansowanie, wytycznymi w zakresie wdrożenia Projektu.
- 2) Opracować i przedłożyć do akceptacji Zamawiającego: instrukcje obiegu dokumentów wraz ze wzorami dokumentów do stosowania przez Wykonawcę Zadania, Inżyniera i Zamawiającego, w tym co najmniej:
  - a) Raportu miesięcznego i końcowego dla Wykonawcy zadania o postępie w realizacji Zadania z uwzględnieniem podziału na poszczególne obiekty oraz branże w nich występujące,
  - b) protokołów odbioru częściowego i końcowego, rozliczeń, wniosków o zatwierdzenie materiałów i urządzeń, protokołów inspekcji, prób, badań i pomiarów, protokołów konieczności, z negocjacji, sprawdzania i prób końcowych, procedurę dopuszczenia materiałów i dostaw oraz innych niezbędnych dokumentów.
- 3) Organizować i zwoływać:
  - a) cykliczne spotkania (co najmniej raz w miesiącu) w celu określenia postępu robót oraz omówienia problemów związanych z realizacją Zadania,
  - b) dodatkowe spotkania w celu omówienia problemów związanych z realizacją Zadania, informując o tym z 3 dniowym wyprzedzeniem.

### **II. W ramach pełnienia nadzoru inwestorskiego Wykonawca ma obowiązek:**

- 1) Uczestniczyć w przekazaniu terenu budowy Wykonawcy Zadania.
- 2) Sprawdzać, czy polisy ubezpieczeniowe zostały wystawione prawidłowo i są utrzymywane przez Wykonawcę Zadania zgodnie z zawartą Umową na realizację Zadania.
- 3) Pełnić od dnia przekazania Terenu budowy do dnia rozliczenia Zadania, wielobranżowy nadzór inwestorski nad prowadzonymi robotami budowlanymi w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo budowlane, w tym kontrolę zgodności robót z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa i zasadami sztuki budowlanej we wszystkich wymaganych specjalnościach.
- 4) Zapewnić odpowiednią liczbę profesjonalnych i doświadczonych Inspektorów nadzoru budowlanego.
- 5) Zgodnie z art. 27 ustawy Prawo budowlane, Wykonawca wskaże jednego spośród inspektorów nadzoru, jako Koordynatora czynności inspektorów na budowie.
- 6) Pełnić nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi zgodnie z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowo-finansowego i sztuką budowlaną, prowadzić wszystkie obowiązki związane z tymi zadaniami, aby zapewnić jak najlepszy przebieg tych czynności, a w szczególności:
  - a) sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z Umową na realizację Zadania dokumentacją projektową, STWiORB, dokumentacją przetargową na realizację Zadania, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - b) sprawować kontrolę nad poprawnością wyznaczenia w terenie obiektów budowlanych przez służby geodezyjne Wykonawcy Zadania,
  - c) sprawować kontrolę jakości wykonanych robót, wbudowanych materiałów i urządzeń i zapobiegać użyciu wyrobów wadliwych i/lub nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
  - d) sprawdzać i odbierać roboty budowlane ulegające zakryciu lub zanikające, uczestniczyć w próbach i odbiorach technicznych robót i dostaw włączając w to instalacje, urządzenia techniczne i przewody kominowe oraz przygotować i brać udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i w przekazywaniu ich do użytkowania,
  - e) potwierdzać ilości faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolować na żądanie Zamawiającego rozliczenia budowy,
  - f) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia



- ekspertyz dotyczących prowadzenia robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do odbioru i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- g) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymać dalsze roboty budowlane w przypadku, gdyby ich konstrukcja mogła wywołać zagrożenia bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub pozwoleniem na budowę,
  - h) wstrzymać w uzgodnieniu z Zamawiającym roboty budowlane w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia lub zdrowia ludzi bądź spowodować znaczne straty materialne lub w innych sytuacjach określonych w warunkach Umowy na realizację Zadania.
  - i) zatwierdzać ukończone roboty i wydawać instrukcje Wykonawcy Zadania w tym zakresie.
- 7) Inicjować i organizować narady koordynacyjne, stosownie do potrzeb, a także sporządzać protokoły z narad i przekazywać kopie protokołów wszystkim uczestnikom narad technicznych. Wykonawca zapewni obecność na naradach osób z Zespołu, zgodnie z potrzebami wynikającymi z aktualnie realizowanych robót oraz z żądaniem Zamawiającego.
  - 8) Dokonywać ustaleń z Zamawiającym w zakresie koniecznych zmian w zakresie kolejności i terminów wykonywania robót, mających wpływ na zmianę harmonogramu rzeczowo-finansowego realizowanego Zadania.
  - 9) Wydawać opinie dla Zamawiającego oraz sprawdzać dokumenty przygotowane i przedłożone przez Wykonawcę robót w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania. Termin ten może ulec wydłużeniu przez Zamawiającego w przypadku konieczności dokonania szczegółowych ustaleń ze stronami procesu inwestycyjnego i/lub instytucjami zewnętrznymi.
  - 10) Sprawować kontrolę nad przestrzeganiem przez Wykonawcę Zadania przepisów bhp i p.poż, a także utrzymaniem porządku na terenie budowy. Współpracować z Koordynatorem BHP - wskazanym przez Wykonawcę Zadania.
  - 11) Przyjmować zgłoszenia od Wykonawcy Zadania o każdym wypadku na Terenie budowy, w jego pobliżu lub w związku z prowadzonymi robotami.
  - 12) Przyjmować od Wykonawcy Zadania propozycje zmian i zgłoszeń zmiany osób wyznaczonych przez Niego do realizacji Zadania.
  - 13) Zgłaszać uwagi, zastrzeżenia i występować do Wykonawcy Zadania z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród jego pracowników lub pracowników jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
    - a) uporczywie wykazuje rażąco brak staranności,
    - b) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
    - c) nie stosuje się do postanowień Umowy na realizację Zadania,
    - d) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
  - 14) Dokonywać oceny wszystkich dokumentów i rysunków przedstawionych przez Wykonawcę Zadania, a także dokonywać (przy współpracy z nadzorem autorskim) oceny rysunków i uzyskać akceptację Zamawiającego na jakiegokolwiek zmiany w dokumentacji proponowane przez Wykonawcę Zadania.
  - 15) Sprawdzać Raporty o postępie oraz rozliczenia przedstawione przez Wykonawcę Zadania (w tym protokoły odbioru częściowego, końcowego) oraz innych wymaganych dokumentów (np. takich, jak certyfikaty jakości, aprobaty, deklaracje zgodności, atesty, gwarancje itp.), oraz zatwierdzać na ich podstawie płatności za wykonane i odebrane roboty.
  - 16) Kontrolować zgodność oznakowania robót z zatwierdzonymi projektami tymczasowej organizacji ruchu oraz zapewnić sprawną komunikację w okresie prowadzenia robót.
  - 17) Monitorować przebieg procesu budowlanego, a także przeciwdziałać wszelkim opóźnieniom i nieprawidłowościom zaistniałym na terenie budowy podczas realizacji Zadania.
  - 18) Wystąpić w stosownym czasie o udzielenie pełnomocnictwa umożliwiającego reprezentowanie Zamawiającego.
  - 19) Dokonywać regularnych wpisów do dziennika budowy oraz weryfikować poprawność prowadzenia dziennika budowy przez Wykonawcę.
  - 20) Sporządzać dokumentację fotograficzną stanu istniejącego (przed rozpoczęciem robót) oraz prowadzić dokumentację fotograficzną z realizacji robót.
  - 21) Zatwierdzać proponowane metody wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę Zadania.
  - 22) Przeprowadzać regularnie inspekcje oraz polecać testy w celu kontroli jakości stosowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia oraz wykonanych robót, zgodnie z Umową na realizację zadania i obowiązującymi przepisami.
  - 23) Przyjmować, weryfikować i zatwierdzać wszelkie zmiany projektowe, w tym opiniować projekty zamienne oraz sprawdzać i zatwierdzać rysunki wykonawcze, nadzorować sporządzanie wszelkich zmian w rysunkach, planach i innych dokumentach, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie realizacji Zadania.

- 24) Zatwierdzać opracowany przez Wykonawcę zadania Program zapewnienia jakości oraz audytować jego realizację.
- 25) Zatwierdzać harmonogramy dostaw urządzeń i materiałów na teren budowy, ze szczególnym uwzględnieniem ich kompletności, sposobu i czasu magazynowania oraz zgodności z projektem i warunkami umownymi.
- 26) Zatwierdzać materiały przed ich wbudowaniem przez Wykonawcę Zadania. Weryfikacja przedłożonych przez Wykonawcę Zadania stosownych certyfikatów zgodności, atestów lub aprobat technicznych potwierdzających spełnienie warunków zatwierdzanych materiałów z dokumentacją Zadania.
- 27) Zatwierdzać przedkładane próbki wszelkich materiałów i urządzeń dostarczonych zgodnie z Umową na realizację zadania.
- 28) Prowadzić regularne inspekcje placu budowy w celu kontroli jakości materiałów i fachowego wykonania robót zgodnie z Umową na realizację zadania i sztuką budowlaną.
- 29) Nadzorować i potwierdzać usuwanie gruzu i złomu w ramach robót rozbiórkowych, a także elementów rozbiórkowych Zamawiającemu.
- 30) Sporządzać i przedstawiać Zamawiającemu do zatwierdzenia protokoły konieczności oraz uczestniczyć w negocjacjach z Wykonawcą Zadania odnośnie robót dodatkowych lub zamiennych.
- 31) Polecać Wykonawcy Zadania, po Zatwierdzeniu przez Zamawiającego, wykonania zmian dostosowań, wstrzymania części lub całości robót.
- 32) Sprawować nadzór w zakresie dostępności, mobilizacji i wykorzystania sprzętu Wykonawcy zadania stosownie do warunków określonych w Umowie na roboty.
- 33) Kontrolować prawidłowość i terminy obowiązywania wszystkich certyfikatów, aprobat, polis ubezpieczeniowych, zabezpieczeń i gwarancji, za które odpowiedzialny Wykonawca Zadania, zgodnie z warunkami umowy na realizację Zadania
- 34) Bezwzględnie informować Zamawiającego o występujących problemach oraz natychmiastowe podejmowanie działań zapobiegawczych i naprawczych, a także informować o wszelkich zagrożeniach co do terminowej realizacji robót i prawidłowego wykonania Umowy na realizację Zadania oraz przedstawiać przeciwdziałania tym zagrożeniom.
- 35) W przypadku interwencji osób trzecich, których interes prawny został naruszony w związku z prowadzonymi robotami: określenie sposobu rozwiązania powstałego sporu, przedstawienie Zamawiającemu oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego, udzielenie odpowiedzi osobie trzeciej, wydanie stosownych instrukcji Wykonawcy Zadania oraz poinformowanie Zamawiającego o rozwiązaniu powstałego problemu.
- 36) Sprawdzać i opiniować dokumenty roszczeniowe Wykonawcy Zadania.
- 37) Współdziałać z nadzorem autorskim w celu rozwiązywania powstałych utrudnień w realizacji robót.
- 38) Udzielać Zamawiającemu doradztwa w procesie budowlanym.
- 39) Opiniować projekty umów z Podwykonawcami robót, jak i ich zmiany.
- 40) Uczestniczyć i nadzorować próby przedrozruchowe, rozruchowe, technologiczne oraz inne próby i badania wykonywane w trakcie realizacji Zadania.
- 41) Wydawać w uzgodnieniu z Zamawiającym stosowne protokoły odbioru robót dla Wykonawcy Zadania.
- 42) Przygotować odbiór końcowy i przygotować Protokół odbioru końcowego, listę usterek i inne dokumenty, niewyszczególnione w Umowie z Wykonawcą Zadania, a mające zastosowanie w procesie budowlanym.
- 43) Sprawdzać kompletność i prawidłowość przedłożonych przez Wykonawcę Zadania dokumentów wymaganych do odbioru częściowego i odbioru końcowego (dokumentacja powykonawcza) ze stanem istniejącym i wymogami Umowy z Wykonawcą Zadania.
- 44) Koordynować, weryfikować i zatwierdzać dokumentację Wykonawcy Zadania w celu uzyskania przez niego (z upoważnienia Zamawiającego) obowiązujących uzgodnień i decyzji administracyjnych związanych z robotami.
- 45) Sprawdzać i zatwierdzać instrukcję obsługi, program przeglądów, konserwacji i remontów a następnie przekazać go Zamawiającemu.
- 46) Dokonywać regularnych inspekcji usunięcia usterek przez Wykonawcę zadania i sporządzać protokoły usunięcia usterek.
- 47) Zweryfikować dokumenty Wykonawcy zadania przed złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.
- 48) Uczestniczyć aktywnie i udzielać wyjaśnień w trakcie kontroli prowadzonych przez organy przed uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.
- 49) Dokonać inwentaryzacji i rozliczenia robót w przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 12) lub jej wypowiedzenie przez którąkolwiek ze stron.
- 50) Prowadzić, przechowywać i archiwizować (również na nośniku elektronicznym) korespondencję z podmiotami biorącymi udział w realizacji Zadania, ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń,

uwag i wniosków kierowanych do Wykonawcy Zadania, mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń Wykonawcy, katastrof budowlanych itp.

### **III. w ramach prowadzenia rozliczeń rzeczowo-finansowych oraz sprawozdawczości Wykonawca ma obowiązek między innymi:**

- 1) Weryfikować i akceptować faktury wystawiane przez Wykonawcę zadania.
- 2) Współpracować z Zamawiającym w przygotowywaniu niezbędnych sprawozdań, raportów rzeczowych i finansowych, wskaźników postępu rzeczowego i finansowego robót oraz innych opracowań wymaganych w związku z dofinansowaniem Zadania.
- 3) Prowadzić rzeczowe i finansowe rozliczenia Umowy z Wykonawcą Zadania, zgodnie z zasadami prowadzenia rozliczeń oraz stosownymi regulacjami dla projektów Funduszu Spójności współfinansowanych przez Unię Europejską.
- 4) Szacować i weryfikować ewentualne roboty dodatkowe oraz uzupełniające, w zakresie rzeczowym i finansowym.
- 5) Monitorować terminowe przekazywanie przez Wykonawcę Zadania Raportów Miesięcznych i Raportu końcowego oraz weryfikować, zatwierdzać i przekazywać Zamawiającemu.
- 6) Dokonać klasyfikacji, w porozumieniu z Zamawiającym, powstałego w wyniku realizacji Zadania majątku trwałego zgodnie z obowiązującą klasyfikacją rodzajową środków trwałych.
- 7) Udzielać pomocy Zamawiającemu w opracowaniu wniosku o zmianę zakresu rzeczowego Zadania (techniczne lub koncepcyjne) tj. opisu zmian w stosunku do umowy o dofinansowaniu wraz z określeniem i wyjaśnieniem przyczyn ich wprowadzenia.
- 8) Sporządzać i składać Zamawiającemu swoje Raporty od dnia obowiązywania niniejszej Umowy:
  - a) Raporty miesięczne - z postępu prac Inżyniera kontraktu oraz robót budowlanych i stanu finansowego realizowanej Umowy z Wykonawcą Zadania z uwzględnieniem podziału na odcinki/obiekty. Zawierać będzie także opis działań własnych Inżyniera, decyzji podjętych przez Inżyniera w okresie objętym raportem i prezentację stanu usług realizowanych przez Inżyniera kontraktu w czasie ostatniego miesiąca z informacją dotyczącą pracy personelu Inżyniera (ilość przeprowadzonych nadzorów, odbytych spotkań, listy obecności personelu, itp.) oraz plan działań dla następnego okresu sprawozdawczego,
  - b) Raport końcowy - przedstawiany jest po zakończeniu realizacji Zadania tj. po jego pozytywnym odbiorze końcowym Zadania. Obejmuje kompleksową prezentację sposobu realizacji usług Inżyniera kontraktu, zawierającą opis działań własnych Inżyniera, podsumowanie głównych działań i decyzji podjętych przez Inżyniera w okresie realizacji Kontraktu na Roboty, informację dotyczącą pracy personelu Inżyniera Kontraktu, opis napotkanych ważniejszych problemów i sposobów ich przezwyciężenia, rozliczenie finansowe całości Zadania, ocenę stopnia osiągnięcia spodziewanych celów, ogólne podsumowanie całości Zadania,
  - c) Raport techniczny - raport informujący o konieczności wprowadzenia zmian jakie wystąpiły w trakcie realizacji robót, sporządzany na życzenie Zamawiającego w terminie 7 dni bądź w terminie 7 dni od dnia powzięcia przez Inżyniera Kontraktu informacji o konieczności zmiany w realizacji Zadania. Taki raport będzie wymagany, kiedy wystąpią istotne zmiany w rozumieniu Ustawy Prawo budowlane i zakresu zobowiązania Wykonawcy Zadania wynikającego z jego oferty.

## **§ 4 OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne do prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać usługi na warunkach określonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia przy użyciu materiałów, sprzętu oraz transportu własnym staraniem i na własny koszt, zgodnie z warunkami opisanymi w umowie.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej i że będzie ono kontynuowane co najmniej do daty zakończenia realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w odniesieniu do przedmiotu niniejszej umowy, wraz z dowodami opłacenia składek.
5. Jeżeli polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony obejmuje okres krótszy niż termin realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia polisy na cały okres objęty zamówieniem oraz zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu każdej nowej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego posiadania ochrony ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 3 wraz z dowodami opłacenia składek.

6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z zakresem obowiązków oraz zdobył niezbędne informacje do prawidłowej wyceny przedmiotu umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z błędnym skalkulowaniem ceny wykonania przedmiotu umowy.

## § 5 ZOBOWIĄZANIE DO STOSOWANIA ZAŁOŻEŃ PRZYJĘTYCH W SIWZ

---

Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierającą m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one obowiązujące przy wykonaniu umowy na wykonanie zamówienia publicznego.

## § 6 PERSONEL

---

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy pracą osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i spełniających wymagania określone w SIWZ oraz przepisami prawa. Kwalifikacje te muszą być udokumentowane.
2. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za dobór swojego Personelu oraz za ich odpowiednią liczbę, za ich kwalifikację, umiejętności uprawnień i doświadczenie w odpowiednich branżach.
3. Osobą kierującą wykonaniem usług składających się na przedmiot umowy jest Inżynier Rezydent.
4. Zgodnie ze złożoną ofertą w realizacji zamówienia będą uczestniczyć:
  - 1) **Inżynier Rezydent Pani/ Pan .....**,
  - 2) **Inspektor nadzoru inwestorskiego robót konstrukcyjno-budowlanych Pani/ Pan .....**, posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, wydane przez..... Nr ....., wpis do ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa Nr .....
  - 3) **Inspektor nadzoru inwestorskiego robót sanitarnych Pani/ Pan .....**, posiadający/a uprawnienia budowlane w specjalności sanitarnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, wydane przez ..... Nr ....., wpis do ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa Nr .....
  - 4) **Inspektor nadzoru inwestorskiego robót elektrycznych Pani/ Pan.....**, posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, wydane przez ..... Nr ....., wpis do ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa Nr .....
  - 5) **Inspektor nadzoru inwestorskiego robót drogowych Pani/ Pan.....**, posiadający uprawnienia budowlane w specjalności drogowej, wydane przez ..... Nr ....., wpis do ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa Nr .....
  - 6) **Technolog – Specjalista ds. rozruchu Pani/ Pan.....**,
  - 7) **Specjalista ds. aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki Pani/ Pan.....**
5. Wykonawca może dokonywać zmiany osoby przewidzianej do wykonywania zamówienia, wskazanej w ust. 4, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Zmiana osoby w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę. Nowa osoba musi posiadać uprawnienia i kwalifikacje zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ.
6. O zaaprobowanie zmiany osób, o których mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest na piśmie zwrócić się do Zamawiającego w terminie co najmniej 7 dni roboczych przed planowaną zmianą. Zamawiający podejmie decyzję w tej sprawie w ciągu 5 dni od otrzymania stosownego wniosku, a w przypadkach nagłych, nieprzewidzianych w ciągu 2 dni od wystąpienia okoliczności.
7. Podczas nieobecności którejkolwiek osoby wymienionej w ust. 4 wynikającej z okresu urlopowego, chorobowego lub innej obiektywnej przyczyny, Wykonawca ma zapewnić zastępstwo krótkoterminowe osobą posiadającą odpowiednio uprawnienia i kwalifikacje, na cały okres nieobecności dla uniknięcia opóźnień w realizacji robót, powiadamiając o tym Zamawiającego.
8. Jeżeli Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia osoby opisanej w ust. 4 lub innej osoby, która należy do Zespołu oraz uzasadni on swoje żądanie, to Wykonawca spowoduje, że osoba ta w ciągu 1 dnia od zgłoszenia opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem umowy. Wykonawca zastąpi tę osobę kimś o tych samych lub wyższych kwalifikacjach.
9. Wykonawca oraz osoby wymienione w ust. 4 w zakresie powierzonych obowiązków i uprawnień wydają swoje polecenia na piśmie. Jeżeli zaistniała konieczność wydania polecenia ustnie, należy potwierdzić je na piśmie, tak szybko jak to możliwe.
10. Inspektorzy nadzoru wszystkich branż zobowiązani są do uczestnictwa w zależności od potrzeby w naradach koordynacyjnych oraz radach budowy zwoływanych – po pisemnym zawiadomieniu, natomiast Inżynier Rezydent zobowiązany jest do uczestnictwa w każdej naradzie koordynacyjnej i radzie budowy.

## § 7 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

---

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Przekazania Wykonawcy:

- 1) umowy na realizację Zadania, zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Zadania, niezwłocznie po jej zawarciu,
  - 2) 1 egz. kompletnej dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i obioru robót budowlanych oraz dokumentacji przetargowej Zadania,
  - 3) posiadanych decyzji administracyjnych i innych niezbędnych dokumentów formalno-prawnych dotyczących Zadania,
  - 4) informacji o znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację Przedmiotu zamówienia.
2. Informowania Wykonawcy o wprowadzonych zmianach w dokumentach, o których mowa w ust. 1.
  3. Udzielenia Wykonawcy pisemnego pełnomocnictwa do występowania w sprawach Zadania w zakresie określonym w SIWZ i niniejszą umową.
  4. Desygnowania swego przedstawiciela do udziału w naradach koordynacyjnych.
  5. Pokrycia kosztów:
    - 1) postępowania sądowego, którego podstawowym celem będzie obrona interesów Zamawiającego zaś wszczęcie postępowania było uzgodnione z Zamawiającym.
    - 2) ewentualnych zmian aktualizacji dokumentacji projektowej uzasadnionych obowiązującymi przepisami lub innych przypadkach uzgodnionych z Zamawiającym.
  6. Uzyskania wszelkich niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa orzeczeń właściwych organów administracji publicznej niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
  7. Stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie wymagała tego realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należeć będzie określenie tych sfer, kiedy takie współdziałanie będzie konieczne.
  8. Zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 8 niniejszej umowy.
  9. Zabezpieczenia nadzoru autorskiego.
  10. Dokonywania odbioru końcowego i częściowego robót budowlanych wykonywanych przez Wykonawcę zadania, przy współudziale Wykonawcy.
  11. Zatwierdzanie Wniosków materiałowych po wcześniejszym uzyskaniu akceptacji Wykonawcy w zakresie zgodności z warunkami Umowy na realizację Zadania – dotyczy zakresów uzgodnionych wcześniej z Zamawiającym.
  12. Zatwierdzanie składanych przez Inżyniera kontraktu Raportów, o których mowa w § 3 ust. 2 rozdz. III pkt. 8):
    - 1) Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania każdego z Raportów powiadomi Inżyniera o jego zatwierdzeniu lub odrzuceniu, z podaniem przyczyn jego odrzucenia.
    - 2) Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do danego Raportu w terminie 14 dni od daty jego otrzymania, Raport taki będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.
    - 3) W przypadku odrzucenia przez Zamawiającego któregośkolwiek z Raportów, Inżynier przedłoży poprawiony Raport uwzględniający uwagi Zamawiającego w ciągu 7 dni od otrzymania uwag. Raport poprawiony traktuje się jak nowo złożony i podlega on procedurze określonej powyżej w pkt. 1). i 2).

## § 8 WYNAGRODZENIE

---

1. Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 2 umowy, przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe:  
netto ..... PLN,  
plus podatek VAT ..... %, tj. .... PLN,  
brutto ..... PLN,  
słownie złotych: .....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym:
  - 1) z tytułu czynności, które Wykonawca będzie pełnił poza swoim miejscem zamieszkania. Zamawiający nie będzie zwracał kosztów przejazdów, diet i niezbędnych noclegów,
  - 2) koszty administracyjne zatrudnienia osób wykonujących zamówienie, koszty związane z dojazdem do miejsca pracy, zakwaterowaniem, dietami, urlopem, niezbędnymi ubezpieczeniami i inne wydatki związane z zatrudnieniem osób wykonujących zamówienie przez Wykonawcę,
  - 3) niezbędnych środków transportu,
  - 4) innych świadczeń wynikających z przepisów i obowiązków wykonywanych na budowie,
  - 5) usług świadczonych przez Wykonawcę w okresie gwarancji i rękojmi określonym w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Zadania.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie rozliczenie wykonanych usług dokonane zgodnie z zapisami § 9, zatwierdzone przez Zamawiającego protokołem częściowym i końcowym.

## § 9 ROZLICZANIE WYKONANEJ USŁUGI

---

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie się odbywało na podstawie faktur częściowych, wystawionych nie częściej niż jedna w danym miesiącu oraz fakturą końcową, wystawioną po wykonaniu całego przedmiotu umowy.
2. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowało w transzach, proporcjonalnie do faktycznego zaawansowania finansowego w realizacji robót stanowiących przedmiot Umowy z Wykonawcą Zadania.
3. Podstawą do wystawienia faktury częściowej przez Wykonawcę, będzie częściowy protokół odbioru usługi wskazujący stopień procentowy i finansowy zaawansowania prawidłowo wykonanych i odebranych robót będących przedmiot Umowy z Wykonawcą Zadania wraz z kopiami faktur Wykonawcy Zadania, potwierdzonymi przez Wykonawcę, wskazującymi na zaawansowanie finansowe realizacji zadania.
4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę, będzie końcowy protokół odbioru usługi wskazujący na prawidłowe wykonanie, zakończenie i odebranie robót będących przedmiot Umowy z Wykonawcą Zadania, końcowe rozliczenie umowy z Wykonawcą Zadania i wywiązanie się Wykonawcy niniejszej umowy z obowiązków sprawozdawczych oraz rozliczeniowych.
5. Płatność faktury dla Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu oświadczenia Podwykonawcy/podmiotu udostępniającego osoby zdolne do wykonania zamówienia, o uregulowaniu zobowiązań finansowych między Podwykonawcą/podmiotem udostępniającym osoby zdolne do wykonania zamówienia i Wykonawcą w zakresie usług rozliczeniowych objętych niniejszą umową, na dzień złożenia oświadczenia.
6. Razem z rozliczeniem Końcowym, Wykonawcałoży pisemne Zwolnienia ze Zobowiązań od wszystkich Podwykonawców, potwierdzające, że wszystkie należności za podleczone usługi zostały należycie zapłacone przez Wykonawcę.
7. Rozliczenie końcowe traktuje się jako Rozliczenie ostateczne.

## § 10 PŁATNOŚCI

1. Płatności będą dokonywane w złotych polskich (PLN), przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....
2. Płatność będzie dokonywana w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT dokumentów, o których mowa w §9, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w §9, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
5. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturami VAT.
6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku Wykonawcy.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT Nr identyfikacyjny 872-000-42-72 jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT.
9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT nr identyfikacyjny .....

## § 11 PODWYKONAWCY

1. Strony umowy postanawiają, że usługa zostanie wykonana przez podwykonawców w niżej wymienionym zakresie:
  - 1) .....
  - 2) .....

\* W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi podwykonawców zapis § 8 ust. 1 będzie brzmiał: „Usługa zostanie wykonana samodzielnie przez Wykonawcę.”
2. Wykonawca może:
  - 1) powierzyć realizację części przedmiotu umowy podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
  - 3) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
  - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi zawierać co najmniej:
  - 1) zakres prac powierzonych Podwykonawcy, przy czym zakres tych prac nie może obejmować prac wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Umowie wraz z załącznikami;
  - 2) kwotę wynagrodzenia za wykonywane prace, przy czym kwota ta nie może być wyższa niż kwota wskazana za te prace przez Wykonawcę;
  - 3) termin wykonania zakresu prac powierzonych podwykonawcy, przy czym termin ten nie może być odmienny niż termin ich realizacji wynikający z Umowy;
  - 4) zasady odbioru prac i warunki płatności.
6. Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem planowanego skierowania podwykonawcy do realizacji części Umowy.
7. Przystąpienie do realizacji części Umowy przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej przedłożenia, jeżeli odpowiednio wystąpią przypadki niżej określone:
  - 1) Kiedy przedłożona umowa z podwykonawcą zawiera zapisy zagrażające lub uniemożliwiające należyte wykonanie Umowy z uwzględnieniem warunków określonych m.in. w załącznikach do Umowy.
  - 2) Kiedy przedłożona umowa z podwykonawcą nie zawiera dokładnego określenia prac, które mają być zrealizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo.
  - 3) Kiedy termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, za wykonane prace przez podwykonawcę.
  - 4) Gdy przedłożona umowa z podwykonawcą jednoznacznie nie określa wynagrodzenia za wykonanie prac powierzonych do wykonania podwykonawcy.
  - 5) Łączne wynagrodzenie dla Wykonawcy oraz Podwykonawców nie może przekraczać łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
  - 6) W przypadku zamieszczenia w przedłożonej umowie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres prac wykonanych przez podwykonawcę.
  - 7) Gdy termin realizacji prac określonych w przedłożonej umowie z Podwykonawcą jest niezgodny z przewidzianym w Umowie.
9. Umowa o podwykonawstwo, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tej umowy nie zgłosi do niej w formie pisemnej sprzeciwu lub zgłosi w tym terminie akceptację umowy.
10. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową, wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 5 – 9.
11. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo, z zastrzeżeniem ust. 14 i 15 poniżej.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub innych osób, przy pomocy, których wykonuje Umowę, jak za własne działania lub zaniechania.
13. Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo na wezwanie Zamawiającego w przypadku przedłożenia umowy o podwykonawstwo zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku dokonania zmiany, o której mowa w zdaniu poprzednim.
14. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową, z zastrzeżeniem ust. 9 powyżej.
15. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wraz z fakturą, dowody zapłaty na rzecz Podwykonawców lub inne dowody, potwierdzające dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Dowody zapłaty, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości w uregulowaniu wszelkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z umów o Podwykonawstwo.
16. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający może wstrzymać płatność należności Wykonawcy w kwocie równej należności Podwykonawcy. Z tego powodu Wykonawcy nie przysługuje prawo do żądania od Zamawiającego odsetek za zwłokę w zapłacie.

17. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
18. Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w ust. 17 oraz w przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania Podwykonawcy.
19. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy od wykonywania Umowy, jeżeli sposób wykonywania zamówienia, osoby którymi dysponuje Podwykonawca lub ich kwalifikacje, nie spełniają warunków lub wymagań określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub dotrzymania terminów realizacji tych prac.
21. Postanowienia Umowy dotyczące umów o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami.
22. Wykonanie prac za pomocą Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków Umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

## § 12 KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony są obowiązane do zapłaty kary umownej zgodnie z ust. 2.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
  - 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego netto za cały przedmiot umowy, za wyjątkiem odstąpienia z powodu nie podpisania Umowy z Wykonawcą Zadania.
  - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego netto za cały przedmiot umowy; niezależnie od ewentualnych kar naliczanych jak w pkt. b i c;
    - b) za zwłokę w obecności na budowie w okresie realizacji Zadania przez jego Wykonawcę w wysokości 0,01% umownego wynagrodzenia ryczałtowego netto za przedmiot umowy, za każdą godzinę zwłoki, licząc od 48 godziny po zgłoszeniu;
    - c) za mniejszą liczbę pobyków niż 2 w tygodniu każdego z Inspektorów nadzoru na budowie, w okresach realizacji robót związanych z branżą danego Inspektora, w wysokości 0,1% umownego wynagrodzenia netto za przedmiot umowy, licząc za brak każdego wymaganego pobytu;
    - d) za brak zapłaty lub zwłokę w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto należnego danemu Podwykonawcy za każdy dzień zwłoki;
    - e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania umowy o podwykonawstwo lub zmiany umowy o podwykonawstwo, w wysokości 0,01% wynagrodzenia netto za wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki;
    - f) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany, w wysokości 0,01% wynagrodzenia netto za wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku udokumentowanej choroby lub innej obiektywnej niemożliwości pobytu Inspektora nadzoru nie zostaną naliczane kary umowne, pod warunkiem zachowania procedury opisanej w § 6 ust. 7.
4. Stronom przysługuje prawo naliczania kar umownych do pełnej wysokości wynagrodzenia wynikającego z umowy.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.



### **§ 13 ZABEZPIECZENIE**

---

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto tj.: ..... w formie: .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym odszkodowań i kar umownych.
3. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy poprzez jego przedłużenie, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo, jeżeli to niemożliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres wynikający z aneksu do umowy.
4. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy i bez zmiany jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
5. W przypadku braku złożenia zabezpieczenia, jego wygaśnięcia lub cofnięcia Zamawiający ma prawo potrącić całą kwotę zabezpieczenia z wynagrodzenia objętego pierwszą lub/i kolejną fakturą wystawioną przez Wykonawcę za jego zgodą.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania zgodnie z umową na wykonanie robót, w wysokości 70 % wartości kwoty z § 8 ust. 1 zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym bezusterkowym.
7. Pozostałą część – w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia – Zamawiający zwróci w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

### **§ 14 Odstąpienie od umowy**

---

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne, zaś w szczególności wówczas, gdy Wykonawca nie wypełnia obowiązków dotyczących minimalnej liczby pobytów na budowie oraz dostępności na każde żądanie Zamawiającego.
2. Zamawiający może także, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadkach określonych w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 15 ZMIANY UMOWY**

---

1. Wszelkie istotne zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje również możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadku gdy:
  - 1) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia lub/i umowy na realizację Zadania;
  - 2) zmiana wynikać będzie z konieczności zmiany umowy na realizację Zadania;
  - 3) zmiana osób wyznaczonych do realizacji zamówienia wchodzących w skład Zespołu;
  - 4) zmiany sposobu wynagrodzenia Inżyniera kontraktu w sytuacji niedokończenia realizacji zadania przez Wykonawcę zadania.
  - 5) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
3. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2 jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, z tym, że cena netto nie może ulec podwyższeniu.

### **§ 16 ZAMÓWIENIA NA USŁUGI UZUPEŁNIAJĄCE**

---

1. W przypadku zaistnienia uzasadnionej potrzeby rozszerzenia zamówienia podstawowego objętego niniejszą umową, Zamawiający może udzielić Wykonawcy zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Udzielenie powyższych zamówień

- może nastąpić w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego.
- Zamówienia, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udzielone na podstawie jednej lub kilku umów, na warunkach analogicznych jak określone w niniejszej umowie, w szczególności przy zachowaniu tych samych norm i parametrów.
  - Jeżeli udzielenie zamówienia na wykonanie usług uzupełniających nastąpi w trakcie realizacji zamówienia podstawowego, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te usługi za wynagrodzeniem proporcjonalnie skalkulowanym w oparciu o wynagrodzenie ustalone w niniejszej umowie.
  - W przypadku objęcia zamówieniem usług podobnych niewycenionych w niniejszej umowie, a także gdy zlecenie zamówienia, o którym wyżej mowa nastąpi po zakończeniu realizacji zamówienia podstawowego, ustalenie wysokości wynagrodzenia za te usługi nastąpi w drodze negocjacji stron.

## **§ 17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

---

- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
- Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
- Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych RODO.
- Ilekcroć w niniejszej umowie zostają przywołane przepisy konkretnych ustaw, rozporządzeń lub innych aktów, należy przez nie rozumieć również akty zmieniające je bądź inne wydane w ich miejsce.
- Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia woli związane z niniejszą umową wymagają formy pisemnej i powinny być doręczone za potwierdzeniem odbioru (osobiście lub listem poleconym) na adres wskazany w umowie lub podany przez stronę w zawiadomieniu o zmianie adresu.
- Strony oświadczają, że w przypadku niepodjęcia korespondencji wysłanej na adresy wskazane w niniejszej umowie lub w powiadomieniach o ich zmianie, takie nadesłanie będzie uznawane przez Strony jako doręczenie korespondencji, a oświadczenia w niej zawarte za złożone z upływem 14 dnia od daty nadania.
- Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo i miejscowo sąd dla Zamawiającego.

## **§ 18 EGZEPLARZE**

---

Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egz. 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

### **CZEŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

**Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.**  
**ul. Kosynierów Raclawickich 35**  
**39-200 Dębica**

zwane dalej **Zamawiającym**

## I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji **Inżyniera kontraktu dla zadania pn. Modernizacja Oczyszczalni Ścieków w Dębicy**, o parametrach: RLM 101 500, obecny średni dobowy przepływ ścieków  $Q_{dśr}=21\ 000\ m^3/d$ , projektowany średni dobowy przepływ  $Q_{dśr}=14\ 000\ m^3/d$ , maksymalny dobowy przepływ  $Q_{dmax} = 24\ 150\ m^3/d$ ), polegającego na budowie nowych obiektów oraz przebudowie i remoncie istniejących:
  - 5) **w zakresie modernizacji węzła mechanicznego oczyszczania ścieków:**
    - budowa: piaskowników poziomych (w tym rozbiórka istniejących piaskowników wirowych i istniejącej komory połączeniowej, montaż nowego separatora-płuczki piasku), stanowiska do opróżniania samochodów do czyszczenia kanalizacji,
    - przebudowa/remont: komory kraty rzadkiej, pompowni głównej ścieków, budynku krat gęstych, komory rozdziału, komory syfonowej i osadników wstępnych;
  - 6) **w zakresie modernizacji węzła biologicznego oczyszczania ścieków:**
    - budowa: instalacji dozowania zewnętrznego źródła węgla do bloków biologicznych, pompowni części pływających, pompowni wody technologicznej,
    - przebudowa/remont: osadników wtórnych, bloków biologicznych, pompowni recyrkulacyjnej, punktu poboru próbek oraz pomiaru ilości ścieków oczyszczonych, komory rozdziału;
  - 7) **w zakresie modernizacji węzła gospodarki osadowej:**
    - budowa: punktu przyjęcia zewnętrznego źródła węgla dla WKF,
    - przebudowa/remont: pompowni osadu wstępnego, pompowni tłuszczów, wiat zagęszczaczy grawitacyjnych, pompowni osadu zagęszczonego wstępnego, budynku zagęszczania osadu nadmiernego i odwadniania osadu przefermentowanego, instalacji higienizacji osadu, wiaty i placu składowego osadu – w zakresie wymiany urządzeń;
  - 8) **w pozostałym zakresie:**
    - budowa przewodów międzyobektowych, w tym: sieci technologiczne i sanitarne, sieci elektryczne i AKPiA,
    - przebudowa/remont przewodów międzyobektowych, w tym: sieci technologicznych (m.in. rurociągów tłocznych ścieków surowych między pompownią ścieków a budynkiem krat gęstych), sieci sanitarnych, elektrycznych i AKPiA,
    - wykonanie wymiany systemu wizualizacji i sterowania, w tym AKPiA i systemu SCADA,
    - wymiana barierek, łańcuchów oraz włazów przy obiektach na nowe,
    - budowa i odbudowa dróg wewnętrznych, placu składowego i chodników.
2. Na realizację Zadania zawarta zostanie umowa z Wykonawcą wyłonionym w drodze przetargu nieograniczonego. Planowany okres zakończenia realizacji Zadania 31 marca 2021 roku.  
Szczegółowy zakres w/w zadania jest dostępny pod adresem:  
<https://www.wodociagi.debickie.pl/BIP/no/92/nr/10089> lub  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/181019>
3. Przedmiot zamówienia oraz Zadanie są współfinansowane ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, działanie 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracji”, oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”, umowa o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0019/17-00, nazwa projektu „Rozwój gospodarki wodno-ściekowej Miasta Dębica z modernizacją oczyszczalni ścieków”.

## II. Ryzyko:

1. Zdefiniowano następujące czynniki ryzyka, mogące mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia:
  - 1) wydłużanie się procedur przetargowych opóźniające wybór Wykonawcy Zadania – w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego dostosowania daty zakończenia wykonywania usług przez Inżyniera Kontraktu,
  - 2) ograniczony czas na wykonanie robót,
  - 3) opóźnienia w spływie funduszy z instytucji współfinansujących,
  - 4) zmiany w prawie,
  - 5) roboty budowlane dodatkowe, zamiennie i uzupełniające,

- 6) wydłużenie terminów realizacji robót budowlanych,
- 7) rezygnację z realizacji Zadania objętego usługą z powodu przekroczenia środków posiadanych na realizację Zadania - w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z usług Inżyniera Kontraktu,
- 8) siły wyższe.

Wykonawca musi wziąć pod uwagę powyższe ryzyka (za wyjątkiem ryzyka związanego z działaniem siły wyższej) obliczając cenę ofertową, gdyż zaistnienie okoliczności wskazanych jako ryzyko nie będzie stanowiło podstawy do zmiany umowy.

### III. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kody CPV:

71.54.00.00-5	Usługi zarządzania budową
71.24.70.00-1	Nadzór nad robotami budowlanymi
71.63.13.00-3	Usługi technicznego nadzoru budowlanego

### IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Wykonawca rozpocznie wykonywanie Przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia Umowy z Wykonawcą Zadania.
2. Termin wykonania przedmiotu Umowy: do 30 czerwca 2021 r.
3. Termin, o którym mowa w pkt. 2 zostać przez Zamawiającego wydłużony lub skrócony stosownie do rzeczywistej daty zakończenia i rozliczenia Umowy z Wykonawcą Zadania. W przypadku wydłużenia terminu, o którym mowa powyżej w pkt. 2, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
4. Po zakończeniu realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych zrealizowanego Zadania. Okres gwarancji i rękojmi wynikać będzie z oferty Wykonawcy Zadania.

### V. Zakres zamówienia:

1. Zakres usługi pełnienia funkcji Inżyniera kontraktu obejmuje w szczególności :
  - 1) zapewnienie profesjonalnego i kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją w/w zadania w zakresie określonym w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami, Branżą wiodącą jest branża instalacji i sieci sanitarnych, ponadto wymagane jest zapewnienie nadzoru w branży elektrycznej i AKPiA , konstrukcyjno-budowlanej oraz drogowej.
  - 2) pełnienie funkcji koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa,
  - 3) odpowiedzialność za organizację i koordynację realizacji Zadania pod względem technicznym, organizacyjnym,
  - 4) reprezentowanie Zamawiającego w zakresie przez Niego określonym,
  - 5) zarządzanie, monitorowanie i kontrola realizacji umowy z Wykonawcą Zadania pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym w sposób zapewniający prawidłowe wykonanie Zadania oraz właściwą jakość wykonanych robót budowlanych,
  - 6) bezstronne i obiektywne uczestnictwo w procesie inwestycyjnym,
  - 7) mediacja i rozjemstwo w sporach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Zadania,
  - 8) wspieranie działań pracowników Zamawiającego - Zespołu Realizującego Projekt we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych, które są związane z realizacją Zadania, w tym wydawanie opinii na żądanie Zamawiającego,
  - 9) przygotowanie dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektu rzeczowego i ekologicznego Zadania (w zakresie możliwym do przygotowania w czasie wykonywania umowy przez Inżyniera), zgodnie z wymogami umowy o dofinansowanie Projektu,
  - 10) monitorowanie i kontrolowanie postępu Robót poprzez sprawdzanie rzeczywistego zaawansowania Robót zgodnie z najbardziej aktualnym harmonogramem rzeczowo-finansowym, dokumentacją stanowiącą podstawę wykonania Robót oraz umową zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą Zadania,
  - 11) uczestnictwo w czynnościach kontrolnych prowadzonych przez podmioty upoważnione w trakcie realizacji Zadania,
  - 12) przeprowadzenie niezbędnych czynności inwentaryzacyjnych i rozliczeń w przypadku braku zakończenia realizacji Zadania gdy Wykonawca Zadania: bankrutuje, staje się niewypłacalny, przechodzi w stan likwidacji, ma ustanowionego syndyka masy upadłościowej, układa się ze swoimi wierzycielami lub prowadzi przedsiębiorstwo z likwidatorem, kuratorem lub zarządcą, również w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z Wykonawcą, bądź też kiedy ma miejsce jakiegokolwiek wydarzenie, które ma podobny skutek do któregośkolwiek z wyżej wymienionych czynników lub wydarzeń,

- 13) w określonych powyżej sytuacjach Inżynier kontraktu w szczególności zinventoryzuje i wyceni wykonane roboty budowlane oraz przygotowuje wszelkie niezbędne dokumenty do rozliczenia z Wykonawcą Zadania bądź Podwykonawcami oraz przygotowuje przedmiar robót pozostałych do wykonania, kosztorys inwestorski (do ustalenia wartości zamówienia) oraz oznaczy w sposób czytelny na dokumentacji projektowej elementy wykonane, co służyć będzie do przeprowadzenia nowego postępowania na dokończenie robót.
2. Inżynier jest zobowiązany zorganizować i zapewnić nadzór w taki sposób, aby nie wystąpiły przerwy i przestoje w realizacji Robót, które mogłyby mieć negatywny wpływ na postęp Robót i terminy realizacji Zadania.
3. Przy wykonywaniu swoich obowiązków Inżynier jest zobowiązany ściśle współpracować z Zamawiającym i jego personelem, uwzględniając wymagania Funduszu Spójności, z którego środków finansowana jest realizacja Zadania, jak również wymagania wszelkich innych instytucji zaangażowanych w realizację Projektu. Inżynier sprawował będzie nadzór nad realizacją Zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zgodnie z ustawami: Prawo Budowlane, Prawo wodne, Prawo ochrony środowiska, jak również dobrymi praktykami budowlanymi, inżynierskimi oraz architektonicznymi.

## VI. Obowiązki Inżyniera kontraktu:

**Obowiązki Wykonawcy zostały opisane w części II SIWZ - Wzór umowy, w szczególności § 3**  
Oferta ryczałtowa ma uwzględniać koszty wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.

## VII. Wymagania dotyczące Personelu

### 1. Personel:

- 1) Nadzór powinien być prowadzony przez zespół specjalistów branżowych, posiadających odpowiednie uprawnienia przewidziane przepisami Prawa Budowlanego;
- 2) Wykonawca wyznaczy jednego z w/w inspektorów na Koordynatora;
- 3) Inżynier winien zapewnić wykwalifikowany personel zdolny do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami polskiego prawa i wymaganiami określonymi w instrukcji dla wykonawców;
- 4) Inżynier winien posiadać odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w dziedzinach mających kluczowe znaczenie dla realizacji niniejszej umowy;
- 5) Inżynier musi zapewnić swojemu zespołowi niezbędne wsparcie i pomoc techniczną innych specjalistów, którzy mogą być niezbędni dla poprawnej realizacji niniejszej Umowy (np. radca prawny, specjalista ppoż., inżynier materiałowy, specjalista BHP, geodeta itp.);
- 6) Podczas nieobecności jakiegokolwiek Eksperta z listy personelu przewidzianego do realizacji Umowy, wynikającej w szczególności z urlopu lub choroby, Inżynier winien zapewnić zastępstwo przez inną osobę. Takie zastępstwo będzie zaproponowane uprzednio na piśmie do zaaprobowania przez Zamawiającego. Osoba wskazana do zastępstwa musi spełniać wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dotyczące zastępowanej osoby;
- 7) Inżynier musi zapewnić osobistą obecność każdego z Ekspertów Kluczowych na budowie lub w siedzibie Zamawiającego na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 48 godzin od otrzymania wiadomości o potrzebie pobytu;
- 8) Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zagwarantować w trakcie realizacji umowy dyspozycyjność w miejscu realizacji Zadania wszystkich wymienionych w ofercie osób wykonujących zamówienie. Częstotliwość pobytów personelu Inżyniera na trwającej budowie musi być dostosowana do aktualnych potrzeb, przy czym określa się minimalnie 2 pobyty tygodniowo każdego z Inspektorów nadzoru na budowie, w okresach realizacji robót związanych z branżą danego Inspektora. Dodatkowo obowiązkiem personelu Inżyniera jest uczestniczenie w naradach budowlanych w uzgodnionych terminach (skład obecnego na danej naradzie personelu Inżyniera będzie dostosowany do jej potrzeb i tematyki). Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji częstotliwości pobytów Inspektorów na budowie np. poprzez wpisy w odpowiednim dzienniku obecności czy dzienniku budowy;
- 9) Inżynier jest zobowiązany tak zorganizować swoją pracę, aby mógł wywiązać się ze wszystkich zobowiązań wynikających z zawartej Umowy. Niemniej jednak, w sytuacjach wyjątkowego natężenia realizowanych robót i wynikającej z tego konieczności ich prawidłowej obsługi oraz w sytuacji awarii, katastrofy budowlanej lub innego nagłego zdarzenia – zespół Inżyniera Kontraktu będzie pracował stosownie do okoliczności.

### 2. Wykaz Kluczowych Specjalistów:

- 1) Inżynier Rezydent – Kierownik Zespołu,
- 2) Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych,
- 3) Inspektor nadzoru robót sanitarnych,
- 4) Inspektor robót elektrycznych,
- 5) Inspektor robót drogowych,
- 6) Technolog – Specjalista ds. rozruchu,
- 7) Specjalista ds. aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki.

Szczegółowe wymagania odnośnie każdego z Ekspertów Kluczowych zostały określone w instrukcji dla wykonawców (Część I SIWZ pkt. 9.1.4). Powyższy skład zespołu Ekspertów Kluczowych jest minimalnym wymaganiem przez Zamawiającego i może zostać uzupełniony przez Inżyniera stosownie do wymagań danego kontraktu.

### **VIII. Logistyka i ramy czasowe**

1. Zadanie realizowane jest na terenie miasta Dębica.
2. Przed złożeniem oferty Wykonawca na własny koszt przeprowadzi rozpoznanie warunków panujących w terenie i na Terenie budowy oraz uwzględni w ramach oferowanej ceny ofertowej w szczególności następujące pozycje:
  - 1) koszty administracyjne zatrudnienia osób wykonujących zamówienie, koszty związane z dojazdem do miejsca pracy, zakwaterowaniem, dietami, urlopem, niezbędnymi ubezpieczeniami i inne wydatki związane z zatrudnieniem osób wykonujących zamówienie przez Inżyniera Kontraktu,
  - 2) niezbędne środki transportu,
  - 3) inne świadczenia wynikające z przepisów i obowiązków wykonywanych na budowie.

### **IX. Wsparcie Zamawiającego dla Inżyniera**

Zamawiający przekaze wybranemu Inżynierowi Kontraktu:

- 1) posiadane decyzje administracyjne i inne niezbędne dokumenty formalno-prawne dotyczące Zadania,
- 2) posiadaną dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3) kopie umów na roboty z Wykonawcami, przetargową,
- 4) inne dokumenty niezbędne do wykonywania Jego obowiązków,
- 5) informacje o znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację Przedmiotu zamówienia.

### **X. Załączniki**

1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach postępowań prowadzonych przez „Wodociągi Dębickie”.

Załącznik nr 1 do OPZ

L.dz. IS.7421/2018

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach postępowań prowadzonych przez „Wodociągi Dębickie”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przekazanych „Wodociągom Dębickim” w związku z Państwa udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia są: „Wodociągi Dębickie” spółka z o.o. Kosynierów Raclawickich 35, 39-200 Dębica, zwane dalej „Wodociągi Dębickie”.
2. Przetwarzaniem objęte są w szczególności dane osobowe ujawnione w ofercie, a także w umowie o udzielenie zamówienia w tym: Państwa imię, nazwisko, numer PESEL, NIP, REGON, adres e-mail, numer telefonu, adres siedziby, adres do kontaktu, informacje dotyczące kwalifikacji, wiedzy lub doświadczenia, informacje zawarte w zaświadczeniach przekazanych w trakcie postępowania (m.in. zaświadczenia wydane przez Urząd Skarbowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Krajowy Rejestr Karny – jeśli dotyczy).
3. Inspektorem ochrony danych osobowych w „Wodociągi Dębickie” jest Pan Łukasz Więcek, kontakt: adres e-mail: [daneosobowe@wodociagi.debickie.pl](mailto:daneosobowe@wodociagi.debickie.pl).
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, archiwizacyjnych, rozliczeń podatkowych, prowadzenia rachunkowości.
5. Podane dane osobowe będą przetwarzane ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązków ciążących na „Wodociągach Dębickich” wynikających z *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w „Wodociągach Dębickich” sp. z o. o. dla zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych*, Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, prawa podatkowego, przepisów o rachunkowości, realizowanych przez „Wodociągi Dębickie”, którymi są:
  - 1) zawarcie i wykonanie umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana w postępowaniu jako najkorzystniejsza oraz w celu prawidłowego wykonania obowiązków oraz uprawnień stron wynikających z takiej umowy, w tym także w celach kontaktowych związanych z realizacją umowy;
  - 2) ustalenie, egzekwowanie roszczeń, a także dochodzenie lub obrona przed roszczeniami,
  - 3) kontrola dostępu do pomieszczeń i obiektów należących do „Wodociągów Dębickich” oraz kontrola przestrzegania zasad organizacyjnych, porządkowych oraz zasad bezpieczeństwa (w tym BHP i PPOŻ) na terenie obiektów „Wodociągów Dębickich” - w przypadku, gdy uzyskują Państwo dostęp do pomieszczeń lub obiektów należących do „Wodociągów Dębickich”.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień publicznych w „Wodociągach Dębickich” Sp. z o. o. dla zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych* oraz pozostałe przepisy, osobom upoważnionym przez Wykonawcę, organy kontrolne oraz podmioty, którym powierzono dane, w tym: obsługa informatyczna, prawna, konsultingowa, dostawcy oprogramowania, ochrona mienia.
7. „Wodociągi Dębickie” będą przetwarzały Państwa dane osobowe przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku zawarcia pomiędzy Państwem a „Wodociągami Dębickimi” umowy w sprawie udzielenia zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem, przez okres realizacji umowy w sprawie zamówienia, a także przez okres konieczny w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; w zakresie danych których przetwarzanie wynika z obowiązku prawnego ciążącego na „Wodociągi Dębickie”, Pani/Pana dane będą przetwarzane także przez okres niezbędny w celu prawidłowego wykonania takiego obowiązku prawnego, lub, w zakresie w którym przetwarzanie danych służy realizacji uzasadnionego interesu administratora, do czasu wniesienia sprzeciwu, skutkującego obowiązkiem „Wodociągów Dębickich” do zaprzestania przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz – w zakresie w jakim obowiązek podania danych wynika z *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w „Wodociągach Dębickich”, sp. z o. o. dla zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych* oraz dokumentów postępowania – jest jednocześnie niezbędne do wzięcia przez Panią/Pana udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz – w przypadku wyboru Pani/Pana



oferty jako najkorzystniejszej – także do zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia (niepodanie takich danych uniemożliwi udział w postępowaniu oraz zawarcie umowy w sprawie udzielenia zamówienia);

9. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
10. Posiadają Państwo:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Nie przysługuje Państwu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

