

**Procedury stosowane przy nadzorze nad zagospodarowaniem komunalnego  
ustabilizowanego osadu ściekowego o kodzie 19 08 05 w Wydziale Oczyszczalni  
Ścieków „Wodociągów Dębickich” Sp. z o.o. w Dębicy**

L.p.	Opis czynności	Okres
1	Pobieranie próbek kontrolnych osadu przez laborantkę certyfikowanego laboratorium badawczego	6 x w roku
2	Składowanie „kontrolnej pryzmy osadu” w wydzielonej części placu magazynowego	Po otrzymaniu nowej analizy osadu
3	Pisemne zgłoszenie do Podkarpackiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska miejsca deponowania osadu na następny miesiąc wraz z podaniem powierzchni działek, ich właścicieli oraz władających nimi	Co najmniej 7 dni przed wywiezieniem osadu (do 20 dnia miesiąca)
4	Przesłanie, otrzymanej z laboratorium badawczego, analizy ostatnio pobranej próbki osadu do firmy transportującej i zagospodarowującej osad	Niezwłocznie po otrzymaniu analizy
5	Sporządzenie kart przekazania osadu, na miesiąc następny, z określeniem maksymalnej ilości ( suchej masy) możliwej do zdeponowania na osadu na poszczególnych działkach, przeznaczonych do zagospodarowania	Po otrzymaniu aktualnej analizy osadu i przekazaniu zgłoszenia do PWIOŚ
6	Rejestrowanie , wydawanych kierowcy przy wywozie osadu, kart przekazania wraz z opisem na karcie numeru działki na którą będzie deponowany	Każdorazowo przy wyjeździe samochodu z terenu oczyszczalni
7	Kontrola miejsca deponowania osadu i sposobu jego zagospodarowania	Co najmniej raz w tygodniu ( w okresie wywozu osadów)

Odpowiedzialnym za przestrzeganie procedur jest Kierownik Wydziału Oczyszczalni Ścieków, w zakresie punktów 2, 6 i 7 również mistrz zmianowy.

LC-CA PREZESA ZARZĄDU  
mgr inż. Romasz Gawlik

PREZES ZARZĄDU  
mgr inż. Jacek Gil